



Comune di Pietraperzia

Prov. Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804

e-mail ufficio.tecnico@comune.pietraperzia.en.it pietraperzia.utc@pec.it

4° SETTORE OPERE PUBBLICHE - TERRITORIO - AMBIENTE E PATRIMONIO

SERVIZIO: SERVIZIO MANUTENZIONI

DETERMINAZIONE N. 141 DEL 12/05/2023

REGISTRO GENERALE n°301 del 12/05/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DA SERVIRE PER LA VERIFICA PERIODICA PONTE MOBILE SILUPPABILE (AUTOSCALA) ART. 71 D.LGS. 81/08.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

- 1° Visto il decreto prot. n.05 del 17/03/2020 di conferimento dell'incarico di responsabile di servizio;
- 2° con delibera di Consiglio Comunale n. 20 in data 31/05/2021 , esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;
- 3° con delibera di Giunta Comunale 57 in data 30/06/2021 , esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al d.lgs 118/2011";
- L'art 183 del d.lgs 267/2000 "Impegno di Spesa";

Premesso che:

l'impianto di pubblica illuminazione viene gestito direttamente con proprio personale attraverso l'utilizzo di una autoscala;

Che il D.Lgs n. 81/08 all'art. 71 comma 11 e 12 prevede la verifica annuale del ponte mobile sviluppabile (autoscala);

Che la mancata verifica oltre a prevedere misure sanzionatorie non consente l'utilizzo venendo meno un requisito di controllo sulla sicurezza;

Tenuto conto che il fermo dell'autoscala non consente la manutenzione sull'impianto di pubblica illuminazione ed in particolare la sostituzione delle lampade non funzionanti;

Che tale condizione può generare pericolo per la pubblica incolumità oltre che di ordine pubblico per la mancata illuminazione delle vie;

Che interpellata all'uopo la Società Certificatore Tuv Austria Italia - Blu Solutions S.R.L. con sede legale in via del Commercio n. 6/A - Monte Roberto (AN), la stessa, ha fatto pervenire un preventivo di spesa assunto al prot. n. 5527 del 11/05/2023 dell'importo di €. 352,74 IVA inclusa;

Che per le finalità in premessa citate si può far fronte impegnando la somma al cap. 1010.01 (manutenzione impianti comunali vari illuminazione - finanziato oneri di urbanizzazione) del bilancio 2023/2025 in fase di strutturazione;

Che da una verifica congiunta con l'ufficio ragioneria è stato accertato che si sono avute entrate sufficienti e necessari per la copertura finanziaria della spesa;

Ritenuto pertanto di dare esecuzione alla verifica dell'autoscala e, ciò, al fine di adempiere ad un obbligo previsto per legge e, contestualmente, assicurare la sicurezza e il corretto funzionamento dell'autoscale;

Che sulla base del principio generale del T.U. 267/2000 (così come modificato dal D.L. 9.8.2022 n. 115) ai sensi dell'art. 151, comma 8bis *"...se il bilancio di previsione non è deliberato entro il termine del primo esercizio cui si riferisce, il rendiconto della gestione relativo a tale esercizio è approvato indicando nelle voci riguardanti le **Previsioni definitive di competenza** gli importi delle previsioni definitive del bilancio provvisorio gestito nel corso dell'esercizio ai sensi dell'art. 163, comma 1..."*.

Preso atto che l'ente è in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163 commi 1 e 3 del d.lgs 267/2000;

Richiamato altresì Il comma 5 dell'art. sopra citato il quale ribadisce che *"<Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti>>.

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste nel redigendo bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) di incaricare la Società Certificatore Tuv Austria Italia - Blu Solutions S.R.L. con sede legale in via del Commercio n. 6/A - Monte Roberto (AN), ad effettuare la verifica annuale del ponte mobile sviluppabile (autoscala) ai sensi del D.Lgs n. 81/08 all'art. 71 comma 11 e 12 il cui importo ammonta a €. 352,74 IVA inclusa;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato		
10	5	1	3		
Cod.Piano Dei conti	U.1.03.01.02.008		Descrizione		
Cap./Art.	1010.1		Descrizione	IMPEGNO DI SPESA DA SERVIRE PER LA VERIFICA PERIODICA PONTE MOBILE SILUPPABILE (AUTOSCALA) ART. 71 D.LGS. 81/08.	Importo 352,74
CPF "SIOPE"	U.1.03.01.02.008		CIG	Z6D3B1F10A	CUP
Creditore					
Causale	IMPEGNO DI SPESA DA SERVIRE PER LA VERIFICA PERIODICA PONTE MOBILE SILUPPABILE (AUTOSCALA) ART. 71 D.LGS. 81/08.				
Modalità finan.	fondi comunali				
Impegno/Prenotazione	impegno di spesa				

3) di imputare la spesa complessiva di €. **352,74** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2023	U.1.03.01.02.008	1010.1	352,74	2023

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
	352,74

5) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

☐ rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;

☒ non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **RUSSO ANTONIO**

10) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Settore

4° SETTORE OPERE PUBBLICHE - TERRITORIO - AMBIENTE E PATRIMONIO

GEOM. ROCCO BONGIOVANNI

Vista la determinazione trasmessa in data 12/05/2023**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

Visto Contabile Richiesto: **S**Note: **PARERE FAVOREVOLE**

Pareri Determina:

Data visto contabile: **12/05/2023** espresso da: **MONASTERO GIULIA**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT.SSA GIULIA MONASTERO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
2023 - IM - 174.01	12/05/2023	352,74	1010.1	2023

Data **12/05/2023**

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

Data **12/05/2023**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT.SSA GIULIA MONASTERO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Documento informatico firmato digitalmente dai funzionari formalmente incaricati con provvedimento sindacale, ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

