



Spett.Le

Comune di Pietrapersia

Ufficio Servizi Demografici

La sottoscritta Antonina Murdica in qualità di Legale Rappresentante della società Golem Net srl con sede legale in Via Dante Ruffini 22/A Cremona p. iva 09106071005, considerato che l'impresa rappresentata sviluppa i software gestionali della linea Enti Locali a marchio Golem Software e che l'applicativo **"Elettorale"** in uso presso il comune in intestazione fa parte del medesimo sistema informativo, con la presente si

ATTESTA

che il software "Elettorale" è conforme ai requisiti di legge e che:

- ✓ Adotta tutte le misure di sicurezza previste per la tutela della riservatezza dei dati;
- ✓ Gestione della revisione semestrale, identificazione degli individui presenti in anagrafe che compiranno 18 anni di età nel semestre successivo a quello considerato;
- ✓ Gestione della revisione dinamica, consente l'estrazione delle variazioni effettuate in "Anagrafe", gli individui da iscrivere e quelli da cancellare in base alla legislazione vigente;
- ✓ Gestione della lista scrutatori;
- ✓ Gestione della stampa elenchi preparatori, del verbale degli elenchi, del 1 °e 2 °elenco e del verbale di variazione delle Liste Elettorali;

EVENTI GESTITI

- ✓ Aggiornamento elenco dei cittadini cancellati per morte;
- ✓ Aggiornamento elenco dei cittadini cancellati dalla lista sezionale per trasferimento di abitazione in un'altra sezione del Comune;
- ✓ Aggiornamento elenco dei cittadini iscritti nella lista sezionale per trasferimento di abitazione in un'altra sezione del Comune;
- ✓ Aggiornamento elenco dei cittadini iscritti per altri motivi;
- ✓ consente le seguenti stampe:
 - Elenco preparatorio (mod.3d).
 - Verbale elenchi (mod.6).

- Elenco I iscrivendi (mod. 7).
 - Elenco II cancellandi (mod. 7).
 - Verbale variazioni liste generali (mod. 10).
 - Liste sezionali e generali,
 - Liste sezionali e generali con variazioni storiche dall'ultimo riordino.
- ✓ consente la produzione in formato digitale :
- Formazione degli elenchi di cancellandi e iscrivendi sulla base delle comunicazioni anagrafiche, di stato civile e dell'autorità giudiziaria, accumulate nel gestionale elettorale;
 - Produzione del verbale in forma analogica,
 - Produzione, nelle fasi in cui sono previste, delle apposite statistiche in formato digitale.
 - Aggiornamento delle liste generali e sezionali, utilizzando le funzioni previste dal sistema e loro consolidamento con la generazione delle fasi conclusive.
 - Gestione del fascicolo elettorale 3d in formato digitale .xml.
 - Produzione di un file immodificabile (pdf/A) contenente le liste sezionali rettificcate.

INFORMAZIONI POSTE SULLA MEMORIA MAGNETICA DI MASSA

Vengono gestite una serie di informazioni: codici individui, cognome e nome, sesso, informazioni sulla residenza, estremi di nascita, paternità e maternità, dati del titolo di studio, n. tessera elettorale, anno d'iscrizione, stato dell'iscrizione (Mai iscritto, Elettore, Cancellato, Iscrivendo, Cancellando) con i relativi riferimenti a data e n. verbale, carica attribuita (Presidente, Scrutatore, Giudice popolare), variazioni storiche elettorali.

CRITERI DI AGGIORNAMENTO PRODOTTI

Gli aggiornamenti software rilasciati periodicamente e distribuiti dal centro di assistenza garantiscono ai comuni in assistenza il pieno rispetto della normativa vigente in materia.

Cremona, 16 novembre 2023

l'A.U.

Antonina Murdica

