Comune di Pietraperzia

Prov.Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804

e-mail servizi.sociali@comune.pietraperzia.en.it Pec: pietraperzia.servizisociali@pec.it

5° SETTORE POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO: ASSISTENZA ANZIANI E DISABILI

DETERMINAZIONE N. 65 DEL 22/04/2024

REGISTRO GENERALE n°260 del 24/04/2024

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER PROROGA SERVIZIO ASACOM NELLE SCUOLE: DAL 08/04/2024 AL 19/04/2024 PER UN ALUNNO E DAL 22/04/2024 ALLA CHIUSURA DELL'ANNO SCOLASTICO PER 6 ALUNNI DISABILI**

IL RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

1° Visto il il decreto prot. n.05 del 17/03/2020 di conferimento dell'incarico di responsabile di servizio;

2° con delibera di Consiglio Comunale n. 20 in data 31/05/2021 , esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;

3° con delibera di Giunta Comunale 57 in data 30/06/2021 , esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *" allegato 4/2 al d.lgs 118/2011";*
- *L'art 183 del d.lgs 267/2000* ***"Impegno di Spesa";***

Premesso

che sulla base del principio generale del T.U. 267/2000 (così come modificato dal D.L. 9/8/22 nr. 115) ai sensi dell'art. 151, comma 8 bis "……se il bilancio di previsione non è deliberato entro il termine del primo esercizio cui si riferisce, il rendiconto della gestione relativo a tale esercizio è approvato indicando nelle voci riguardanti le **Previsioni definitive di competenza** gli importi delle previsioni definitive del bilancio provvisorio gestito nel corso dell'esercizio ai sensi dell'art. 163, comma 1…"

Visto l'art 163 comma 2 del TUEL che regola la gestione provvisoria e ribadisce: Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro il 31 dicembre e non sia autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'Ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi; quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere ***registrate*** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con ***imputazione*** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Visto che trattasi di spese e servizi obbligatori, in quanto la loro mancanza arrecherebbe danni alla salute e all'ordine pubblico.

Vista la determina sindacale nr. 14 del 01/12/2020, con cui si è proceduto alla nomina del V settore.

Richiamata la determina nr. 203 del 14/12/2016, avente ad oggetto: Approvazione Elenco RECO ed Impegno di spesa per servizio di assistenza di base igienico - personale agli alunni P.H. anno 2017.

Richiamata la determina nr. 142 del 20/07/2018, avente ad oggetto: Aggiornamento RECO: Registro Comunale degli organismi del terzo settore per servizio di assistenza domiciliare e scolastica, sez: minori, anziani e disabili.

Vista la determina nr. 43 del 20/03/2024, avente ad oggetto: Impegno di spesa per servizio Asacom nelle scuole, a nr. 6 alunni disabili, dal 18/03/2024 al 05/04/2024.

Eseguiti i relativi conteggi quindi solamente per 6 alunni con le ore indicate nei relativi PEI sopra citati per la quantificazione della spesa, tenendo conto dei costi orari degli Assistenti all'autonomia e comunicazione e del calendario scolastico 2023/2024.

Preso atto che sulla base della Delibera ANAC nr. 556 del 31/05/2017 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale nr. 160 dell'11/07/2017, nonché della Circolare del Ministero dell'Interno prot. nr. 6918 del 04/12/2017, i servizi sociali erogati in regime di accreditamento, ai sensi della normativa nazionale e regionale in materia, non possono ritenersi soggetti agli obblighi di tracciabilità (acquisizione CIG)

Vista la L.R. nr. 22/86.

Vista la L. 328/2000.

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000, che attribuisce al Responsabile del Servizio/Capo Settore gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione dell'impegno di spesa.

Visto l'art. 151 comma 4, del predetto Decreto Legislativo, che dispone sull'esecutività dei provvedimenti di impegno dei Responsabili dei Servizi/Capo Settore e che stabilisce che la stessa si acquisisce solo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Preso atto che per le due settimane: dal 08/04/2024 al 19/04/2024 le ore di servizio per 5 alunni disabili gravissimi sono state finanziate dal Distretto Socio Sanitario di Piazza Armerina di cui al D.R.S.1018 del 04/05/2023 e che per tale periodo il servizio è stato erogato dal Comune solamente ad un alunno disabile grave.

Ritenuto necessario impegnare **la somma complessiva e comprensiva di IVA di € 15.600,00** per la Cooperativa Asmida di Enna (scelta dalle 6 famiglie) sulla base delle Cooperative iscritte al RECO: **dal 08/04/2024 al 19/04/2024 per un alunno e dal 22/04/2024 alla chiusura dell'anno scolastico 2023/2024 per i 6 alunni disabili.**

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste nel redigendo bilancio 2024, sufficientemente capiente.

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il presente impegno a carico del bilancio;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato
12	4	1	3
Cod.Piano Dei conti	U.1.03.02.15.008	Descrizione	

Cap./Art.	1413.3	Descrizione	IMPEGNO DI SPESA PER PROROGA SERVIZIO ASACOM NELLE SCUOLE: DAL 08/04/2024 AL 19/04/2024 PER UN ALUNNO E DAL 22/04/2024 ALLA CHIUSURA DELL'ANNO SCOLASTICO PER 6 ALUNNI DISABILI	Importo	15.600,00
CPF "SIOPE"	U.1.03.02.15.008	CIG		CUP	
Creditore	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ASMIDA				
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER PROROGA SERVIZIO ASACOM NELLE SCUOLE: DAL 08/04/2024 AL 19/04/2024 PER UN ALUNNO E DAL 22/04/2024 ALLA CHIUSURA DELL'ANNO SCOLASTICO PER 6 ALUNNI DISABILI				
Modalità finan.	somma di bilancio				
Impegno/Prenotazione	impegno				

2) di imputare la spesa complessiva di €. **15.600,00** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2024	U.1.03.02.15.008	1413.3	15.600,00	2024

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
	15.600,00

4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:
rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
X non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi.

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

7) di dare atto che il presente provvedimento *è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **DI DIO MARIA RITA** che dichiara di trovarsi in assenza di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6 e 7 del codice integrativo di comportamento dei dipendenti pubblici, e dell'art. 7 del codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e della legge 190/2012.

9) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Pietraperzia., lì 22/04/2024

Il Responsabile del Procedimento

DI DIO MARIA RITA

Il Responsabile del Settore

5° SETTORE POLITICHE SOCIALI

DOTT.SSA MARIA CALOGERA CALI'

Vista la determinazione trasmessa in data 22/04/2024

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

Visto Contabile Richiesto: **S**
Note: **parere favorevole**
Pareri Determina:
Data visto contabile: **24/04/2024** espresso da: **COCUZZA SERAFINO**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT. SERAFINO COCUZZA

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
2024 - IM - 127.01	22/04/2024	15.600,00	1413.3	2024

Data **24/04/2024**

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

Data **24/04/2024**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT. SERAFINO COCUZZA

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Documento informatico firmato digitalmente dai funzionari formalmente incaricati con provvedimento sindacale, ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.