# *Comune di Pietraperzia*

***Provincia Enna***

***Tel. 0934 403011 Fax 0934 401804***

***mail:***servizi.sociali@comune.pietraperzia.en.it Pec: pietraperzia.servizisociali@pec.it


## Settore 5° SETTORE POLITICHE SOCIALI

### Servizio ASSISTENZA ALLE FAMIGLIE

**DETERMINA DI LIQUIDAZIONE N. 75 DEL 08/05/2024**
**REGISTRO GENERALE N.279 DEL 08/05/2024**

Protocollo:
n° 5521 del 08/05/2024

**OGGETTO:** **Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per :LIQUIDAZIONE FATTURE ALL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE MONTIKA MESE DI APRILE 2024**

**IL RESPONSABILE**

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

**V SETTORE – POLITICHE SOCIALI**
**Area: MINORI**

## *Il Responsabile di Procedimento*
***ASSISTENZA ALLE FAMIGLIE***

***Premesso che:***

- ***Con determinazione Sindacale nr. 14 del 01/12/2020*** *si è proceduto nomina del Responsabile del V Settore.*

- **Con determinazione n. 68 del 24/04/202**4, avente per oggetto: "Impegno di spesa per ricovero n.1 minore presso l'Associazione di Promozione Sociale "MONTIKA" mese di Aprile 2024.

**Vista**

- La fattura nr.42/24 del 04/05/2024 rilasciata dall'Associazione di promozione sociale "MONTIKA" di Enna per l'importo complessivo senza IVA ai sensi dell'art. 10 comma 27-ter del D.p.r. n.633/1972 di € 2.665,07; retta minore mese di Aprile 2024;

- La dichiarazione resa ai sensi dell' art. 3 della legge n.136/2010 , come modificata dal D.L. 12/11/2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n. 217;
- le verifiche relative agli adempimenti sulla regolarità contributiva dell' Associazione di promozione sociale: **DURC;**

***Attestata:***

la regolarità del servizio reso.
Considerato che trattasi di spese espressamente previste dalla legge.

**Visto:**

- L'art 184 del D.Lgs 267 del 2000:

*"L'atto di liquidazione, sottoscritto dal responsabile del servizio proponente, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili è trasmesso al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.*

*Il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione.";*

- *Il D.Lgs 118/2011*

- L'Ord. EE. LL. vigente in Sicilia e il D.lgs 267/2000;

- Il regolamento di contabilità ;

**DETERMINA**

Di liquidare, all'Associazione Di Promozione Sociale "MONTIKA" di Enna, **presso la Banca Intesa San Paolo SPA agenzia di Enna, la somma complessiva di € 2.665,07** impegnata **con determina nr. 68 del 24/04/2024** per **la fattura nr.** 42/24- del 04/05/2024- **per il mese di Aprile 2024** ed imputata al M.P.T.M. 12.04.01.03 (CAP. 1419.2)**,** IM - 130.01 da effettuare mediante **"bonifico bancario" al seguente IBAN: IT17D0306916801100000015115;**
Nella determina 68 era stata impegnata la somma di € 2.791,59, dato atto che vi è un'economia di € 126,52 la stessa resta in economia al capitolo 1419.2 di riferimento per le prossime liquidazioni.

**NB: IBAN** riferito al conto corrente **DEDICATO** come da attestazione prodotta dal legale rappresentante dell' Associazione Di Promozione Sociale MONTIKA di Enna **in data 12/01/2022**

**Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013

***Il Responsabile del Procedimento***
***Taibi Grazia***

***Il Responsabile del V Settore***
**Dott.ssa Calì Maria Calogera**