Comune di Pietraperzia

Prov.Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804

e-mail servizi.sociali@comune.pietraperzia.en.it Pec: pietraperzia.servizisociali@pec.it

5° SETTORE POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO: ASSISTENZA ALLE FAMIGLIE

DETERMINAZIONE N. 107 DEL 08/07/2024

REGISTRO GENERALE n°385 del 10/07/2024

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER RICOVERO N° 1 MINORE PRESSO L' ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE " MONTIKA" - MESE DI GIUGNO 2024**

IL RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

1° Visto il il decreto prot. n.05 del 17/03/2021 di conferimento dell'incarico di responsabile di servizio e successive modifiche.

2° con delibera di Consiglio Comunale n. 20 in data 31/05/2021 , esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;

3° con delibera di Giunta Comunale 57 in data 30/06/2021 , esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *" allegato 4/2 al d.lgs 118/2011";*
- *L'art 183 del d.lgs 267/2000* ***"Impegno di Spesa";*** Preso atto che l'ente è ingestione provvisoria ai sensi dell'art.163 comma 2 del d.lgs 267/2000;

IL Responsabile Incaricato delle Funzioni Organizzative del 5° Settore

con determina del Sindaco n. 14 del 01/12/2020

PREMESSO

che sulla base del principio generale del T.U. 267/2000 (così come modificato dal D.L. 9.8.2022 n. 115) ai sensi dell'art. 151, comma 8bis " se il bilancio di previsione non è deliberato entro il termine del primo esercizio cui si riferisce, il rendiconto della gestione relativo a tale esercizio è approvato indicando nelle voci riguardanti le Previsioni definitive di competenza gli importi delle previsioni definitive del bilancio provvisorio gestito nel corso dell'esercizio ai sensi dell'art. 163, comma 1".

Preso atto

che l'Ente è in gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163 comma 2 del d.lgs 267/2000.

Richiamato altresì il comma 5 il quale ribadisce che "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

Che a seguito del ricovero del 16.11.2022 riguardante l'inserimento del minore "Omissis" presso L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "MONTIKA" ;

-richiamato il D.P. della Reg. Siciliana del 4 giugno 1996 che approva gli schemi di convenzione-tipo ed in particolare lo schema indicato nell'allegato G che regolano i rapporti tra gli enti locali e gli enti gestori di comunità-alloggio per minori e in particolare l'art. 4 del suddetto schema di convenzione, concernente l'adeguamento annuale degli oneri di gestione, in relazione all'indice ISTAT di variazione media dei prezzi al consumo;

-visto il D.R.S. n. 307/S8 del 20.02.2024 che fissa le nuove spese di gestione che i Comuni sono tenuti a corrispondere agli enti assistenziali gestori di comunità alloggio per minori

sottoposti a provvedimento dell'Autorità Giudiziaria Minorile, per l'anno 2024, così determinate:
*€ 1.842,69 - compenso fisso mensile per ogni posto convenzionato;
*€ 31,63 - retta giornaliera di mantenimento.
*per il mese di giugno la somma ammonta ad € 948,90 (30 giorni) + 1.842,69 compenso fisso, per un totale di € 2.791,59;
-dato atto che non si acquisisce CIG trattandosi di prestazione di ricovero esclusa ai sensi della determina n. 2/2011 AVCP par. 4.5;
- tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;
Vista la determinazione dell' ANAC n. 4/2011, par. 4.5, secondo cui le prestazioni socio-sanitarie di ricovero erogate da soggetti privati in regime di accreditamento non possono ritenersi soggette agli obblighi di tracciabilità;
-ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;
-visto l'art. 107 del D.lgs.267/2000 che attribuisce al Responsabile del Servizio/Capo Settore gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione dell'impegno di spesa;
-dato atto che il Responsabile del Settore dichiara di avere preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, e all'art. 7 del Codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e alla Legge 190/2012;
-visto l'art. 151, comma 4, del predetto decreto legislativo, che dispone sull'esecutività dei provvedimenti di impegno dei Responsabili dei Servizi/Capo Settore e che stabilisce che la stessa si acquisisce solo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
vista la Legge Regionale n. 22/86;
vista la Legge 328/2000 legge “quadro” per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
visto l'OO.EE.;
visto il regolamento di contabilità;
-preso atto che trattasi di ”spese” previste espressamente per legge e che la non esecuzione arrecherebbe un danno per l'Ente;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato			
12	4	1	3			
Cod.Piano Dei conti	U.1.03.02.15.008		Descrizione			
Cap./Art.	1419.2		Descrizione	IMPEGNO DI SPESA PER RICOVERO N° 1 MINORE PRESSO L' ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE " MONTIKA" - MESE DI GIUGNO 2024	Importo	2.791,59
CPF "SIOPE"	U.1.03.02.15.008		CIG	CONTRATTI_AUTORITA_GIUDIZIARIA	CUP	
Creditore	ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE MONTIKA					
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER RICOVERO N° 1 MINORE PRESSO L' ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE " MONTIKA" - MESE DI GIUGNO 2024					
Modalità finan.	CONTRIBUTI					
Impegno/Prenotazione	IMPEGNO					

2) di imputare la spesa complessiva di €. **2.791,59** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2024	U.1.03.02.15.008	1419.2	2.791,59	2024

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
	2.791,59

4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:
☐ rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
X non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di dare atto che il presente provvedimento *è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **TAIBI GRAZIA**

9) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Pietraperzia., lì 08/07/2024
Il Responsabile del Procedimento

TAIBI GRAZIA

Il Responsabile del Settore

5° SETTORE POLITICHE SOCIALI

DOTT.SSA MARIA CALOGERA CALI'

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè dal regolamento per l'accesso agli atti.

Vista la determinazione trasmessa in data 08/07/2024

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

Visto Contabile Richiesto: **S**
Note:
Pareri Determina:
Data visto contabile: **10/07/2024** espresso da: **COCUZZA SERAFINO**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT. SERAFINO COCUZZA

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
2024 - IM - 189.01	08/07/2024	2.791,59	1419.2	2024

Data **10/07/2024**

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

Data **10/07/2024**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT. SERAFINO COCUZZA

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Documento informatico firmato digitalmente dai funzionari formalmente incaricati con provvedimento sindacale, ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.