



Comune di Pietraperzia

Libero Consorzio Comunale di Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804

e-mail servizio.anagrafe@comune.pietraperzia.en.it Pec: pietraperzia.demografici@pec.it
ced@comune.pietraperzia.en.it Pec: pietraperzia.ced@pec.it

SETTORE: 7° SETTORE DEMOGRAFICI E CED SERVIZIO: STATO CIVILE

DETERMINAZIONE N. 39 DEL 18/11/2024

REGISTRO GENERALE n°658 del 20/11/2024

OGGETTO: **ACQUISTO FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE
ANNO 2025, RILEGATURA E ACQUISTO MATERIALE DI
SUPPORTO ALLO STATO CIVILE**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

—

Che sulla base del principio generale del T.U. 267/2000 (così come modificato dal D.L. 9 agosto 2022 nr.115) ai sensi dell'art. 151 c. 8 bis "...se il bilancio di previsione non è deliberato entro il termine del primo esercizio cui si riferisce, il rendiconto della gestione relativo a tale esercizio, è approvato indicando nelle voci riguardanti le Previsioni definitive di competenza gli importi delle previsioni definitive del bilancio provvisorio gestito nel corso dell'esercizio ai sensi dell'art. 163 c.1...."

Preso, pertanto, atto che l'ente è in gestione provvisoria ai sensi dell'art.163 comma 2 del d.lgs 267/2000; Premesso che occorre provvedere all'acquisto dei fogli per i registri di stato civile per l'anno 2025 in formato A4 obbligatori fin dal 1 Gennaio 2023, da far vidimare alla Prefettura compatibili con i software e con la stampante in dotazione dell'ufficio;

Considerato provvedere alla rilegatura degli atti di Registro per l'anno 2024;

Considerato che occorre acquistare del materiale di supporto all' Ufficio di stato civile;

VISTO i preventivi:

n.431579 per acquisto fogli di Stato Civile anno 2025 e rilegatura anno 2024 per un totale di euro 713.70 ;

n.437152 per acquisto materiale di supporto allo stato civile per un totale di euro 210.49 :

che il prezzo proposto nei preventivi dal GRUPPO MAGGIOLI S.P.A Via del Carpino, 8 a un prezzo giudicato congruo ;

Ritenuto di dover impegnare l'intera somma di euro 924.19 all'MPTM 1.07.01.03 cap.274.04 del bilancio 2024.

Vista la necessità, per obbligo Ministeriale l'adozione dei nuovi formati A4 a partire dal 1 Gennaio 2023.

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000, che attribuisce al responsabile del servizio capo settore gli atti di gestione finanziaria, compreso l'assunzione dell'impegno di spesa;

Vista l'art. 151, comma 4 del predetto D.Lgs, che dispone sull'esecutività dei provvedimenti d'impegno del responsabile dei servizi capo settore e che stabilisce che la stessa si acquisisce solo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento diretto in favore del GRUPPO MAGGIOLI SPA Via del Carpino,8, , per l'importo complessivo di euro 924.19 IVA 22% inclusa;

Valutata la necessità dell'acquisizione del servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36 del dlgs 50/2016

Visto l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 28/12/2015 che ha stabilito che non è obbligatorio il ricorso al Mepa, con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori a 5000,00.

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste come da tabella, del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato			
01	07	1	03			
Cod. Piano Dei conti	U.1.03.01.02 .005		Descrizione			
Cap./Art.		274.4	Descrizione del Capitolo	Importo		713,70
SIOPE			CIG	B458217765	CUP	
Creditore		MAGGIOLI S.P.A.				
Causale		ACQUISTO FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2025 e RILEGATURA ANNO 2024				
Modalità finan.		BILANCIO SPESA CORRENTE				
Impegno/Prenotazione		IMPEGNO				

2) di imputare la spesa complessiva di €. **713,70** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2024	U.1.03.01.02.005	274 .4	713,70	ESERCIZIO 2024

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

4) Che non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o

non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

Data scadenza pagamento	Importo
2024	713,70

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato			
01	07	1	03			
Cod. Piano Dei conti	U.1.03.01.02 .005		Descrizione			
Cap./Art.	274.4		Descrizione del Capitolo		Importo	210,49
SIOPE			CIG	B458217765	CUP	
Creditore		MAGGIOLI S.P.A.				
Causale		MATERIALE DI SUPPORTO ALLO STATO CIVILE				
Modalità finan.		BILANCIO SPESA CORRENTE				
Impegno/Prenotazione		IMPEGNO				

2) di imputare la spesa complessiva di €. **210,49** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2024	U.1.03.01.02.00 5	274 .4	210,49	ESERCIZIO 2024

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

4) Che non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

Data scadenza pagamento	Importo
2024	210,49

Allegati:

5) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni:

8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **ZARBA FRANCESCA**;

10) di trasmettere il presente provvedimento:

- **all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.**

Pietraperzia., lì 18/11/2024

Il Responsabile del Procedimento

ZARBA FRANCESCA

Il Responsabile del Settore

7° SETTORE DEMOGRAFICI E CED

CLAUDIO SERGIO RANDAZZO

Vista la determinazione trasmessa in data 18/11/2024

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

Visto Contabile Richiesto: **S**

Note: **PARERE FAVOREVOLE**

Pareri Determina:

Data visto contabile: **20/11/2024** espresso da: **COCUZZA SERAFINO**

Tipo Acquisto: AFFIDAMENTO DIRETTO Norma: ACQUISTO INFERIORE A 5000 EURO NON MEPA ART.1 COMMA 450 LEGGE 296/2006 COME MODIFICATO ART.COMMA 130 L.145/2018

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT. SERAFINO COCUZZA

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
2024 - IM - 332.01	18/11/2024	713,70	274.4	2024

Data **20/11/2024**

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

Data **20/11/2024**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT. SERAFINO COCUZZA

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Documento informatico firmato digitalmente dai funzionari formalmente incaricati con provvedimento sindacale, ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
2024 - IM - 333.01	18/11/2024	210,49	274.4	2024

Data **20/11/2024**

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

Data **20/11/2024**

Il Responsabile del servizio finanziario

DOTT. SERAFINO COCUZZA

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Documento informatico firmato digitalmente dai funzionari formalmente incaricati con provvedimento sindacale, ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

