



Comune di Pietraperzia

Libero Consorzio Comunale di Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804

e-mail ragioneria@comune.pietraperzia.en.it Pec: pietraperzia.ragioneria@pec.it

SETTORE: 2° SETTORE FINANZE - TRIBUTI - RISORSE UMANE SERVIZIO: PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 2 DEL 21/01/2025

REGISTRO GENERALE n°12 del 21/01/2025

OGGETTO: CANONE ANNUALE PER L'AGGIORNAMENTO
RILEVATORE E GESTIONALE PRESENZE DEL PERSONALE.
ANNO 2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che sulla base del principio generale del T.U. 267/2000 (così come modificato dal D.L. 98/2022 n° 115) ai sensi dell'art. 151, comma 8 bis "se il bilancio di previsione non è deliberato entro il termine del primo esercizio cui si riferisce, il Rendiconto della gestione relativo a tale esercizio è approvato indicando nelle voci riguardanti le previsioni definitive di competenza gli importi delle previsioni definitive del bilancio provvisorio gestito nel corso dell'esercizio ai sensi dell'art 163, comma 1".

Preso atto che l'Ente è in gestione provvisoria ai sensi dell'art .163 comma 2 del D.Lgs 267/2000.

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste come in tabella, del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

Vista la necessità di rinnovare il contratto di assistenza e aggiornamento del gestionale rilevatore di presenze, per l'anno 2025.

Visto il preventivo trasmesso via Pec dalla Ditta Studio Contino con Prot. 12867 del 11/11/2024 per un importo totale di Euro 1.067,50 compreso IVA.

Considerato il prezzo congruo.

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato			
01	02	1	03			
Cod. Piano Dei conti	U.1.03.02.19 .005		Descrizione			
Cap./Art.	118.2		Descrizione del Capitolo	Importo	1.067,50	
SIOPE			CIG	B546E9D318	CUP	
Creditore		STUDIO CONTINO				
Causale		CANONE ANNUALE PER L'AGGIORNAMENTO RILEVATORE E GESTIONALE PRESENZE DEL PERSONALE. ANNO 2025				
Modalità finan.		bilancio				
Impegno/Prenotazione		impegno				

2) di imputare la spesa complessiva di €. **1.067,50** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2025	U.1.03.02.19.005	118 .2	1.067,50	ESERCIZIO 2025

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2025	1.067,50

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni:

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **ALU' LUCIA**

9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Pietraperzia., lì 21/01/2025

Il Responsabile del Servizio

PERSONALE

ALU' LUCIA

Il Responsabile del Settore

Vista la determinazione trasmessa in data 21/01/2025

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: Visto Contabile Richiesto: S Note: PARERE FAVOREVOLE Pareri Determina: Data visto contabile: 21/01/2025 espresso da: COCUZZA SERAFINO Tipo Acquisto: AFFIDAMENTO DIRETTO Norma: AFFIDAMENTO DIRETTO ART 36 C. 2 LETT. A D.LGS 50/2016 Il Responsabile del servizio finanziario DOTT. SERAFINO COCUZZA

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
2025 - IM - 1.01	21/01/2025	1.067,50	118.2	2025
Data 21/01/2025 Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria Data 21/01/2025 Il Responsabile del servizio finanziario DOTT. SERAFINO COCUZZA				

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Documento informatico firmato digitalmente dai funzionari formalmente incaricati con provvedimento sindacale, ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.