

Vista la determinazione trasmessa in data _____

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....

.....

rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio

Data

Data

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

.....

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data, ...

Il Responsabile del servizio

.....

d) *Il comma 5 ribadisce che <<Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi,

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei

servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti>>.

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Premesso

Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 01/11/2014 sono stati approvati il Bilancio 2014 con i relativi allegati;

che occorre garantire la sicurezza dei pedoni, pendolari e studenti che utilizzano i mezzi di linea, pertanto, appare opportuno collocare in Via Verdi, fermata pullman, e via Della Libertà, fermata pullman, entrambe strade ad alta densità di traffico, delle pensiline con panche per attesa autobus e realizzazione di scivoli per **disabili**;

Dato atto

che in ordine alla realizzazione del suddetto obiettivo e per adempiere a quanto in premessa si è di conseguenza stabilita la necessità di acquistare idonei prodotti;

che, da un'indagine di mercato, allo scopo effettuata, il costo indicativo è di circa € 5.000,00 (cinquemila/00) incluso IVA;

che con determinazione dirigenziale di questo Settore n. 200 del 30/12/2014 si è provveduto ad impegnare la somma di euro 5.000,00 (cinquemila/00) al capitolo 976/02, impegno contabile n. 434 del 31/12/2014;

che la soluzione prescelta è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

che per gli acquisti al di sotto della soglia di rilievo comunitario, l'art. 450 della legge 296/2006 prevede che tutte le Amministrazioni Statali centrali e periferiche "sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 11 comma 5 del Regolamento del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002 n. 101";

che l'art. 7 comma 2 del D.L. 52/2012 ha stabilito l'obbligo per tutte le amministrazioni dello Stato di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA) ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario

Evidenziato

che l'art. 85 comma 13 del D. Lgs. 12 Aprile 2006 n. 163 consente agli Enti Locali di ricorrere, nell'ambito delle procedure telematiche di acquisto al c.d. Mercato Elettronico di cui al D.P.R. del 4 aprile 2002 n. 101, istituito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e gestito tramite la Consip s.p.a.;

che il combinato disposto fra il D.P.R. n. 101/2002 e l'art. 85 del D. Lgs. n. 163/2006 rivela che il mercato elettronico è uno strumento di scelta del contraente, rientrando a sua volta nello strumento dell'asta elettronica;

che l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006" in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all'art. 85 comma 13 dello stesso Codice, mutandola peraltro da quella già nota dell'art. 11 del D.P.R. 101/2002 abrogato;

che il citato art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia:

a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

che il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

che il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (RdO);

Valutato

che a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso la modalità:

- ordine diretto d'acquisto (OdA);

Rilevato

che la fornitura i questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;
che il documento DURC sarà recepito in atti ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a. dedicato anche non in via esclusiva a tale commessa pubblica;

Accertata

la conformità del presente provvedimento agli atti di indirizzo politico – gestionali;

Ritenuto

per le motivazioni sopra espresse, di ricorrere ad un acquisto sulla piattaforma del *Market Place* della Pubblica Amministrazione attraverso la procedura della richiesta d'offerta (R.d.O.) tramite la Consip s.p.a.

Visto

il regolamento per l'accesso e l'utilizzo del mercato elettronico della P.A. ed in particolare l'art. 33 ai sensi del quale “le Amministrazioni...possono concludere nell'ambito del M.E. contratti con i fornitori per l'acquisto di beni e servizi attraverso le procedure di scelta previste dalla legge in materia di appalti pubblici di beni e servizi tra cui, in particolare il Codice dei contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 163/2006...”;
la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007) - Articolo 1 – comma 450 che recita: “Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101”;
il D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” ed in particolare il Disciplinare Tecnico, allegato B al citato D.Lgs.196/2003;
il D.Lgs. del 12 aprile del 2006 n. 163;
il D.P.R. del 4 aprile del 2002 n. 101;
l'art. 7 del D.L. 52/2012;
le Regole per l'accesso e l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
il vigente Regolamento dei Contratti;
il D.Lgs. n. 267/2000;
vista la determina n° 200 del 30/12/2014 l'impegno contabile di euro 5.000,00 (cinquemila/00) al capitolo 976/02, impegno contabile n.434 del 31/12/2014, disposto con determinazione dirigenziale di questo Settore n. 200 del 30/12/2014;

DETERMINA

- di procedere all'acquisto tramite Mercato elettronico della P.A., mediante confronto di preventivi visionati ed acquisiti agli Atti dal MEPA con affidamento diretto ai sensi dell'art.125 del d.L. 163/2006,
- il corrispettivo contrattuale migliore è quello offerto dalla Ditta Caputo Mario di Euro 3974,00 più Iva ;
- di dare atto che la liquidazione della fornitura per una spesa complessiva di € 3974,00 (tremilanovecentosettantaquattro/00) più IVA ,per un totale complessivo di Euro 4.848,28 (quattromilaottocentoquarantotto,28) sarà effettuata con propria successiva determinazione, a seguito di presentazione di regolare fattura, nel limite dell'impegno disposto con determinazione dirigenziale n. 200 e del presente impegno contabile, previo riscontro ed attestazione della regolarità della fornitura;
- di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- di precisare che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 è il funzionario D.ssa G. Di Gregorio

Missione		Titolo	1
Programma		Funzione	08

Titolo	Servizio	01		
Macroagg	Intervento	03		
Cod. Piano Dei conti		Descrizione		
Cap./Art.	976/2	Descrizione		Importo
SIOPE	1311	CIG	ZAA130B6D0	
Creditore	DITTA CAPUTO MARIO P.I. 00541680864 C/DA FONDACHELLO PIETRAPERZIA			
Causale				
Modalità finan.	ART.142 COMMA 12BIS (AUTOVELOX)			
Impegno/Prenotazione	434			

NB: ripetere la tabella per ogni capitolo/articolo di imputazione della spesa

3) di imputare la spesa complessiva di €. 4.848,28 IVA COMPRESA in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2014		976/2	4848,28	2014

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
31/05/2015	4848,28

5) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:
☐ rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
X non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi, in quanto la presente spesa è stata assunta in data 31/12/2014;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):
X il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8) di dare atto che il presente provvedimento *è/non* è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

10) di trasmettere il presente provvedimento:
– all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

....., lì Il Responsabile del Servizio

