

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....

.....

rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

.....

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data, ...

Il Responsabile del servizio

.....

SETTORE Affari Generali – Demografici – Polizia Municipale

DETERMINAZIONE N. 02 DEL 26/01/2015

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa in esercizio provvisorio per acquisto carte d'identità.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto n. 25 del 01/12/2014 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 66 in data 01/11/2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2014/2016;
- con delibera di Giunta Comunale n. 82 in data 07/11/2014, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al d.lgs 118/2 11/"
- c) #art 18% del d.lgs 2& '/2 "Impegno di Spesa";
- d) L'art 163 del d.lgs 267/2000 esercizio provvisorio" testualmente <<Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, **ed effettuano i pagamenti** entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato>>.

(l comma) ribadisce che **+el corso dell'esercizio pro, , isorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla -uota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma %, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di pre, isione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme gi. impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale , incolato, con l'esclusione delle spese/

a) tassati, amente regolate dalla legge"

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi,

c) a carattere continuati, o necessarie per garantire il mantenimento del li, ello -ualitati, o e -uantitati, o dei ser, izi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relati, i contratti¹¹.

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Considerato che si sono esaurite le scorte relative agli stampati per le carte d'identità:

Ritenuto di dover di dover provvedere all'acquisto di n. 1500 stampati presso la Prefettura di Enna e di assumere il conseguente impegno a carico del strutturando bilancio 2015;

Considerato che uno stampato ha il costo di € 0,44 ed occorrendo n. 1500 stampati, il costo complessivo ammonta a 660,00 da inviare alla Prefettura di Enna;

Dato atto che il servizio di rilascio delle carte d'identità è un servizio pubblico essenziale;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 274.4 denominato "spese di gestione per il settore demografico" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione		Programma		Titolo		Macroagg	
Titolo	1	Funzione	01	Servizio	07	Intervento	02
Cap./Art.	274.4	Descrizione					
SIOPE	1201	CIG		CUP			
Creditore							
Causale	ACQUISTO CARTE D'IDENTITA'						
Modalità finan.	SOMME FINANZIATE DAL BILANCIO						
Imp./Prenot.	IMPEGNO	Importo	660.00				

2) di imputare la spesa complessiva di €. 660.00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziaio	Cap/art.	Importo	Comp.economica
2015		274.4	660.00	2015

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
28/02/2015	660.00

4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

☐ rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;

X non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che 2, erificare la compatibilit. delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente 0:

X il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento 3/non 3 rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la dipendente Costa Catena

9) di trasmettere il presente provvedimento:

– all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

PIETRAPERZIA, lì 26/01/2015

Il Responsabile del Servizio

F.to Costa Catena

Il Responsabile del Settore

F.To Dott.ssa Giovanna Di Gregorio