

Vista la determinazione trasmessa in data _____

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE	
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:	
.....	
rilascia:	
☐ PARERE FAVOREVOLE	
☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;	
Data	Il Responsabile del servizio finanziario
	

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
Data Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria Il Responsabile del servizio finanziario Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.				

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI	
La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi	
dal al	
Data, ...	Il Responsabile del servizio
	



Comune di Pietraperzia

Prov.Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804

4 SETTORE

SERVIZI ASSISTENZIALI – SPORT – TURISMO- SPETTACOLO- CULTURA –P.I.

DETERMINAZIONE N. 15 DEL 09/04/2015

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO FATTURE STUDENTI PENDOLARI DITTA SAIS AUTOLINEE FEBBRAIO E MARZO 2015 E SAIS TRASPORTI MARZO 2015 A.S. 2014/2015.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Vista la determina Sindacale n. 25 dell'1/12/2014 di conferimento incarico di dirigente/responsabile del servizio;
Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 66 in data .1/11/2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2014/2016;
- con delibera di Giunta Comunale n. 82 in data 7/11/2014, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al d.lgs 118/2011”;
- c) L'art 183 del d.lgs 267/2000 “Impegno di Spesa”;
- d) L'art 163 del d.lgs 267/2000 esercizio provvisorio Comma 1 e 3.

Vista la circolare n. 21 del 22/10/2002 dell’Assessorato BB. CC. AA. e P.I. avente ad oggetto Legge Regionale 3/10/2002, n.14-“Norme per l’erogazione del Buono libro ed interventi per l’attuazione del diritto allo studio nelle scuole dell’infanzia, elementare e secondaria” – artt. 9 e 10

Considerato che l’anno scolastico 2014/2015, come si evince dal calendario scolastico pubblicato in data 4/09/2016 avrà inizio il 17/09/2014 e finirà il 9/06/2015.

Considerato che la predetta spesa è tassativamente prevista dalla legge regionale n.5 del 28/01/2014.

Considerato che con determina n. 11/2015 era stata impegnata la somma di € 29.584,15 per il pagamento delle fatture della Ditta Sais Trasporti Palermo e risulta un’economia di € 130,80 e € 9.561,63 per pagamento fatture Ditta Sais Autolinee un’economia di € 44,31 per un totale di € 175,11;

Di svincolare la suddetta somma per essere reimpegnata

Considerato che bisogna impegnare la somma di € 31.529,88 per poter pagare le fatture di **febbraio e marzo 2015** ditta Sais Autolinee e mese di **marzo** 2015 Ditta Sais Trasporti.

DETERMINA

1. Di impegnare la somma di € 31.529,88 per pagamento fatture mesi di **febbraio e marzo 2015** Ditta Sais Autolinee e mese di marzo 2015 Ditta Sais Trasporti

Missione		Titolo	1
Programma		Funzione	04
Titolo		Servizio	05
Macroagg		Intervento	03
Cod. Piano Dei conti		Descrizione	
Cap./Art.	656.09	Descrizione	Importo € 15.861,78
SIOPE	1302	CIG	ZAB1400CE1 CUP
Creditore	DITTA SAIS AUTOLINEE		
Causale	PAGAMENTO FATTURE STUDENTI PENDOLARI 2014-2015 mesi di febbraio e marzo 2015		
Modalità finan.	FINANZIAMENTO REGIONALE		
Impegno/Prenotazione	IMPEGNO € 15861,78		
Missione		Titolo	1
Programma		Funzione	04
Titolo		Servizio	05
Macroagg		Intervento	03
Cod. Piano Dei conti		Descrizione	
Cap./Art.	656.09	Descrizione	Importo € 15.668,10
SIOPE	1302	CIG	Z7C1400BFA CUP
Creditore	DITTA SAIS trasporti PALERMO		
Causale	PAGAMENTO FATTURE STUDENTI PENDOLARI 2014-2015 mese di marzo 2015		
Modalità finan.	FINANZIAMENTO REGIONALE		
Impegno/Prenotazione	IMPEGNO € 15.668,10		

3) di imputare la spesa complessiva di €. 31.529,88 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2015			€ 31.529,88	2015

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30/04/2015	

5) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:
☐ rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;

X non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

☒ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni:

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

- 8) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

....., lì
Il Responsabile del PROCEDIMENTO
RICCOBENE MARIA CONCETTA

...

Il Responsabile del Settore
DOTT.SSA CALI' MARIA CALOGERA
F.TO VICE SEGRETARIO
DOTT.SSA DI GREGORIO GIOVANNA