Vista la determinazione trasmessa in data _____

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: …….
……
……
rilascia:
☐ PARERE FAVOREVOLE
☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data ……

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio

Data ……

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

……

Data ……

Il Responsabile del servizio finanziario

……

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. ..... **DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, ...

Il Responsabile del servizio

.....

Comune di Pietraperzia

Prov.Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804 e-mail ragioneria@comune.pietraperzia.en.it pietraperzia.ragioneria@pec.it

SETTORE AA. GG. Polizia Municipale e Demografici

DETERMINAZIONE N. 63 DEL 21/092015

OGGETTO: **Impegno di spesa per il pagamento delle fatture n.3194, n.3195, n.3196 n.3632, n.3633 e n.3634 della ditta Open Software .**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto prot. n. 25/2014 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Premesso che:
- con delibera di Consiglio Comunale n. 66 in data 01/11/2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2014/2016;
- con delibera di Giunta Comunale n. 82 in data 07/11/2014, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:
a) il decreto legislativo n. 118/2011;
b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *" allegato 4/2 al d.lgs 118/2011";*
c) *L'art 183 del d.lgs 267/2000* ***"Impegno di Spesa"***

Richiamata la determina n°116 del 03/09/2013;
Richiamata la determina n°153 del 06/11/2014;
Richiamata la determina del Responsabile del Settore AA.GG. Polizia Municipale e Demografici **N° 45 del 26/06/2015** con cui è stata prenotata la somma di € 3.500,00;
Richiamata la determina del Responsabile del Settore AA.GG. Polizia Municipale e Demografici **N° 61 del 09/09/2015** con cui è stata prenotata la somma di € 3.500,00;
Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000, che attribuisce al Responsabile del Servizio/Capo Settore gli atti di gestione finanziaria,compresa l'assunzione dell'impegno di spesa;
Visto l'art. 151 comma 4, del predetto Decreto Legislativo, che dispone sull'esecutività dei provvedimenti di impegno dei Responsabili dei Servizi/Capo Settore e che stabilisce che la stessa si acquisisce solo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;
Visto l'art. 163 TUEL 267/2000;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione		**Titolo**	1		
Programma		**Funzione**	03		
Titolo		**Servizio**	03		
Macroagg		**Intervento**	01		
Cod. Piano Dei conti		**Descrizione**	**Pagamento fatture n.3194, n.3195, n.3196 n.3632, n.3633 e n.3634 ditta Open Software**		
Cap./Art.	468.09	**Descrizione**	Spese di notifica e rendicontazione verbali	**Importo**	€ 1.431,71
SIOPE	1332	**CIG**	**Z981198DF8**	**CUP**	
Creditore	Open Software via Galilei n° 2 /c/2 Mirano				
Causale	Impegno di spesa per pagamento fattura **n.3194, n.3195, n.3196 n.3632, n.3633 e n.3634**				
Modalità finan.	Incasso Autovelox				
Impegno/Prenotazione	Impegno IPR n. 35 - Prenotazione n. 61				

NB: ripetere la tabella per ogni capitolo/articolo di imputazione della spesa

3) di imputare la spesa complessiva di € 1.431,71, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2015		468.09	€ 1.431,71	2015

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
14/10/2015	€ 1.431,71

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:
X il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di dare atto che il presente provvedimento *è/non è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è Isp. Capo Caffo Antonio.

9) di trasmettere il presente provvedimento:
– all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Pietraperzia, lì 21/09/2015

Il Responsabile del Servizio
. Caffo Antonio.

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Giovanna Di Gregorio