



Comune di Pietraperzia

Prov. Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804 e-mail affari.generali@comune.pietraperzia.en.it
pietraperzia.affari.generali@pec.it

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 68 DEL 20.10.2015

OGGETTO:

Assunzione impegno di spesa in esercizio provvisorio per registrazione on-line contratto rep. n. 10/2015.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

isto i rego.amento co.una.e di contabilità

isto i rego.amento co.una.e dei contratti

isto i rego.amento co.una.e sui contro.interni

isto i decreto prot. n. di conferimento deincarico di dirigente responsabile de servizio

Presso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. in data 11.11.2011, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2011-2011,
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 in data 17.11.2011, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti responsabili dei servizi

isti:

- a) il decreto legislativo n. 11 del 2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 2 del 2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al d.lgs 118/2011";
- c) l'art 183 del d.lgs 267/2000 "Impegno di Spesa";
- d) l'art 1 del d.lgs 267/2000 "esercizio provvisorio" testualmente <<Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, **ed effettuano i pagamenti** entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza a netto di fondo pluriennale vincolato>>.

Il comma 5 ribadisce che <<Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi,
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti>>.

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (il pegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza,

Considerato:

Che, in data 23.03.2015 è stato stipulato il seguente contratto di appalto:

"Fornitura di una autovettura FIAT PANDA 4X4 relativa alla Misura 313/A, con la ditta GUADAGNI S.P.A., Rep. n. 10;

Che, la ditta sopra citata ha versato a somma di **€ 245,00** per le spese di registrazione On-line del suddetto contratto, da versare a favore dell'Agenzia delle Entrate di Enna, somme incassate con **reverse n. 1588 del 25.09.2015;**

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente il pegno a carico del bilancio,

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. Art. 201 del denominato "titolo" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente,

DETERMINA

1) Di impegnare la somma di **€ 245,00** per le spese di registrazione On-line del fatto citato in premessa, da imputare al **Tit. 4° (9005/15)** del redigendo bilancio 2015, codice **SIOPE 4503**.

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 1 del d.Lgs. n. 272/2002, le somme di seguito indicate:

Missione		Titolo	
Programma		Funzione	
Titolo		Servizio	
Macroagg		Intervento	
Cod. Piano Dei conti		Descrizione	
Cap./Art.	201	Descrizione	Registrazione contratto
			Importo
			245,00
SIOPE	4503	CIG	CUP
Creditore	AGENZIA DELLE ENTRATE		
Causale	REGISTRAZIONE CONTRATTO		
Modalità finan.			
Impegno/Prenotazione	IMPEGNO		

NB: ripetere la tabella per ogni capitolo/articolo di imputazione della spesa

3) di imputare la spesa complessiva di €. 245,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2016		2016	245,00	2016

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 1 del comma 1 del d.lgs. 27/2/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo

5) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

☐ rientra nei limiti di un dodicesimo degli stanziamenti previsti

☐ non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 1 del comma 1-bis, del d.lgs. n. 27/2/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, equità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 del comma 1-bis, del d.lgs. n. 27/2/2000 e dall'ativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sull' patrimonio dell'ente

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sull' patrimonio dell'ente:

.....
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati al presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8) di dare atto che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini della informazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;

9) di rendere noto ai sensi dell'art. 1 della legge n° 24/1/2012 così come recepito dal LOREL che il responsabile del procedimento è il sig. Marotta a.vatore;

10) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Pietraprzzeria, 21.12.2016

L. Responsabile del servizio

Marotta a.vatore

L. Responsabile del settore

Dott.ssa Giovanna Di Gregorio

Vista la determinazione trasmessa in data _____

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 17-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 272/2000 e del relativo Regolamento comunale sulla contabilità interna, comprovando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rischia:

☐ PARERE FAVORABILE

☐ PARERE NON FAVORABILE, per le motivazioni sopra esposte,

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

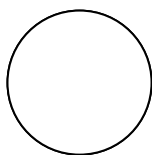
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.Lgs. n. 272/2000, la copertura finanziaria della spesa in reazione alla disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e o in reazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.Lgs. 1 agosto 2000, n. 27:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria



Data

Il Responsabile del servizio finanziario

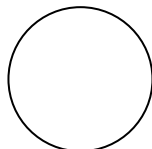
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.Lgs. 1 agosto 2000, n. 27.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata al albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

da a

Data, ...



Il Responsabile del servizio