

Protocollo n.10690 del 05/08/2016

Mandato n. _____ del _____

Pubbl.n. dal al



Comune di Pietraperzia

Provincia Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934 401804 e mail: affari.generali@comune.pietraperzia.en.it

**SETTORE AFFARI GENERALI, POLIZIA
MUNICIPALE, DEMOGRAFICI**
SERVIZIO SEGRETARIO GENERALE

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

N° 76 del 05/08/2016

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACQUISTO FOGLI DI STATO
CIVILEMODELLO ICA

SETTORE “ AFFARI GENERALI,POLIZIA MUNICIPALE, DEMOGRAFICI”

Il Responsabile del Servizio* **SEGRETARIO GENERALE*

Premesso che:

Con determinazione n 73 del 15/7/2016, avente per oggetto: impegno di spesa per acquisto fogli di stato civile programma ICA

Vista:

- la fattura n.2124889 del 30/6/2016, rilasciata dalla **MAGGIOLI S.P.A.** , assunta al ns.protocollo del 5/7/2016 n.9203, per l'importo di €. **130,49**
- in allegato ;
- la dichiarazione resa ai sensi dell' art. 3 della legge n.136/2010 , come modificata dal D.L. 12/11/2010, n. 187 convertito in legge ,con modificazioni, dalla legge 17/12/2010 , n. 217
- in allegato;
- Attestato:
la regolarità della prestazione/servizio/fornitura resa;
- L'art 184 del D.Lgs 267 del 2000:
- L'Ord. EE. LL. vigente in Sicilia e il D.lgs 267/2000;
- L'art 47 del regolamento di contabilità ,

PROPONE

Di liquidare e pagare alla "**MAGGIOLI S.P.A.**" la somma di € **130,49** impegnati con determina n. 73 del 15/7/2016

Impegno di spesa n.**406.01**imputato al M.**01** P.**07**T.**01** M.**03** (CAP.274.4) cod. siope saldo fattura .

CIG: **Z061A13705**

Allegati presenti:

Il Responsabile del Servizio
SEGRETARIO GENERALE
DI GREGORIO GIOVANNA

<i>IL RESPONSABILE DEL SETTORE</i> <i>” AFFARI GENERALI,POLIZIA MUNICIPALE, DEMOGRAFICI ”</i>
--

Vista la proposta che precede e che qui si intende integralmente riportata;

Ritenuto di dover provvedere alla richiesta di liquidazione;

DISPONE

- 1. Di liquidare e pagare** come riportato in narrativa.

Il Responsabile del Settore

AFFARI GENERALI,POLIZIA MUNICIPALE, DEMOGRAFICI

DOTT.SSA DI GREGORIO GIOVANNA