

Protocollo n.1406 del 30/01/2017

Mandato n. _____ del _____



Comune di Pietraperzia

Provincia Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934 401804 e mail: segretario@comune.pietraperzia.en.it

STAFF DEL SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO ASSISTENZA ANZIANI E DISABILI

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

N° 15 del 30/01/2017

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA CASA DI RIPOSO BOCCONE DEL POVERO DI MAZZARINO, PER RICOVERO NR. 4 ANZIANI, MESI DI SETT. - OTT- NOV E DIC. 2016

STAFF DEL SEGRETARIO
SERVIZIO: ANZIANI E DIVERSABILI

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

- Con determinazione **n. 179 del 14/11/2016**, avente per oggetto: “Impegno di spesa per proroga ricovero nr. 4 anziani, presso Casa di Riposo, mesi di settembre e ottobre 2016 è stato assunto **l'impegno di spesa n 629.01** imputato al M.P.T.M. 12.04.01.03 (CAP. 1414.2) del bilancio 2016.
- Con determinazione **n. 196 del 07/12/2016**, avente per oggetto: “Impegno di spesa per proroga ricovero nr. 4 anziani, presso Casa di Riposo, mesi di novembre e dicembre 2016 è stato assunto **l'impegno di spesa n 759.01** imputato al M.P.T.M. 12.04.01.03 (CAP. 1414.2) del bilancio 2016.

Vista:

- Le fatture elettroniche, rilasciate dalla Congregazione femminile Serve dei Poveri Casa del Fanciullo e di Riposo “Boccone del Povero” di Mazzarino, nr. 432/PA del 22/11/2016 e nr. 14/17/PA del 05/01/2017 per l'importo complessivo **di € 7.073,32 relativo ai mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre 2016**
- la dichiarazione resa ai sensi dell' art. 3 della legge n.136/2010, come modificata dal D.L. 12/11/2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010 n. 217;

Attestata:

- le verifiche relative agli adempimenti sulla regolarità contributiva della casa di riposo:

DURC;

- la regolarità del servizio reso;

Richiamato:

- L'art 184 del D.Lgs 267 del 2000:

“L'atto di liquidazione, sottoscritto dal responsabile del servizio proponente, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili è trasmesso al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione.”;

- L'Ord. EE. LL. vigente in Sicilia e il D.lgs 267/2000;
- L'art 47 del regolamento di contabilità;

PROPONE

Di liquidare a pagare alla Casa di Riposo “Boccone del Povero” di Mazzarino, c/o Banca di Credito Cooperativo del Castelli e degli Iblei, **la somma complessiva di € 7.073,32,, impegnata quanto ad € 3.284,66 con determinazione nr. 179 del 14/11/2016, imp. nr. 629.01, per il pagamento della fattura nr. 432/PA del 22/11/2016 (mesi di settembre e ottobre 2016) mentre la somma di € 3.788,66 impegnata con determinazione nr. 196 del 07/12/2016, imp. 759.01 relativamente alla fattura nr. 14/17/PA del 05/01/2017 (mesi di novembre e dicembre 2016) imputate al M.P.T.M. 12.04.01.03, cap. 1414.2 del bilancio 2016 relative a nr. 4 anziani, mediante pagamento per “bonifico bancario **Codice IBAN: IT61C0707883350000000305824”****

NB:

IBAN riferito al conto corrente **DEDICATO** come da attestazione prodotta dalla Superiore pro-tempore della Casa di Riposo.

Il Responsabile del Procedimento

Sig/ra Maria Rita Di Dio

***Il Segretario Generale
Servizio: Anziani e Diversabili***

Vista la proposta che precede e che qui si intende integralmente riportata;

Ritenuto di dover provvedere alla richiesta di liquidazione;

DETERMINA

- 1. Di liquidare e pagare** come riportato in narrativa.

Il Vice Segretario

Dott.ssa Di Gregorio Giovanna