

COMUNE DI PIETRAPERZIA

PROVINCIA DI ENNA

SETTORE IV - LL.PP.

AVVISO PUBBLICO

Per l'avvio delle procedure finalizzate all'affidamento in concessione dell'impianto sportivo comunale "Campo di Calciotto" sito in PIETRAPERZIA – Via Unità D'Italia

PREMESSO:

- che il Comune di PIETRAPERZIA è proprietario dell'impianto sportivo "Campetto di calcio a 5" sito in PIETRAPERZIA via Unità D'Italia", in erba sintetica munito di recinzione e impianto di illuminazione;
- che è intendimento dell'Amministrazione Comunale consentire alla collettività di utilizzare tali impianti;
- che si ritiene necessario, oltre che utile, affidare in concessione gli impianti di cui sopra, a soggetti terzi, stante l'impossibilità, da parte del Comune di gestirli con proprio personale, non essendovi, all'interno dell'Ente, figure professionali specifiche, né le risorse umane e materiali necessarie per garantire l'apertura e la fruizione della struttura da parte della collettività.
- che l'affidamento degli impianti, risulta altresì necessario onde evitare che gli stessi restino in stato di abbandono e rimangano inutilizzati, con grave nocumento per la collettività che si vedrebbe privata della possibilità di fruizione;
- che la Giunta Municipale di Pietraperzia, con proprio atto deliberativo N. ____ del _____, ha individuato l'impianto sportivo "Campi di calciotto" sito in viale Unità D'Italia in PIETRAPERZIA, quale impianto sportivo soggetto ad eventuale gestione convenzionata affidata a terzi mediante gara informale approvando altresì i criteri generali per l'individuazione del soggetto affidatario per la gestione convenzionata del suddetto impianto sportivo;
- che con determina a contrarre n. ____ del ____ del responsabile del IV Settore è stata indetta gara di appalto per la gestione dell'impianto "Campo di calciotto"

Visto l'art. 17 del D.Lgs. 50/2016, comma 1, lett. a) che esclude l'applicazione del del D.Lgs. 50/2016 "Codice degli Appalti" alle concessioni di servizi venti ad oggetto la locazione, quali che siano le relative modalità finanziarie, di terreni, fabbricati esistenti o altri beni immobili o riguardanti diritti su tali beni;

-

Tutto quanto sopra premesso

1. OGGETTO DELLA GESTIONE

L'oggetto della presente procedura di selezione è l'individuazione di un soggetto esterno cui affidare in concessione la gestione dell'impianto sportivo comunale "Campo di calciotto" di PIETRAPERZIA. La gestione dell'impianto sopradescritto avrà per oggetto i seguenti servizi:

1. apertura, chiusura, sorveglianza e custodia dell'impianto;
2. conduzione dell'impianto;
3. pulizia e diserbatura dell'intero complesso;
4. piano di manutenzione ordinaria;

5. cura e manutenzione delle aree a verde limitrofa;
6. direzione amministrativa, tecnica e organizzativa;
7. realizzazione di piani di utilizzo dell'impianto, con particolare riguardo alle attività per i giovani, le scuole, gli anziani, le categorie svantaggiate.

2. CONDIZIONI DELLA GESTIONE

Il soggetto gestore individuato, attraverso la gestione e la conduzione dell'impianto sportivo, dovrà assicurare di:

- concorrere in modo determinante alla promozione e al potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregate consentite dall'impianto sportivo;
- dare piena attuazione dell'articolo 8 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nel valorizzare tutte le forme associative, qui in particolare quelle sportive, operanti nel territorio comunale;
- realizzare una gestione dei servizi con la collaborazione di soggetti quali società ed associazioni senza scopo di lucro operanti nel territorio, che sono anche utilizzatori di servizi;
- concorrere alla realizzazione sul territorio di attività coordinate e concertate con i progetti del Comune e con le attività di altre associazioni;
- ottenere un migliore rapporto costo/benefici nella gestione ed utilizzo degli impianti;

3. DURATA DELLA GESTIONE

La durata della concessione è fissata in cinque anni, **prorogabile di ulteriori cinque in caso di richiesta del concessionario e qualora l'Amministrazione ne ravvisi la convenienza**, dalla data di consegna degli impianti. Alla scadenza gli impianti e tutti i beni annessi dovranno essere riconsegnati al Comune in stato di perfetta efficienza, tramite verbale. L'eventuale proroga della concessione può aversi solo per un periodo di mesi sei (6) dalla naturale scadenza, con riferimento al tempo strettamente necessario all'Ente proprietario per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario e/o per la nuova definizione del modello di gestione o per la formalizzazione di scelte operative differenti.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione le società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata o di raggruppamento temporaneo, fermo restando quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, in relazione ai requisiti di ordine generale. Possono, altresì, presentare domanda di partecipazione i soggetti previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, ivi comprese le imprese sociali di cui al decreto legislativo 24.03.2006, n.155, le cooperative sociali ed i loro consorzi ex legge 381/91, che non si trovino in una delle situazioni di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, fermo restando per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi quanto previsto in proposito dagli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016.

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono possedere i requisiti professionali di seguito indicati.

- a) iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio per attività corrispondenti al servizio oggetto della presente procedura, se organizzate in forma di impresa;
- b) iscrizione nell'apposito Registro Prefettizio, se trattasi di cooperativa o consorzio di cooperative;
- c) iscrizione nell'apposito registro istituito presso il CONI, se trattasi di società o associazioni sportive;
- d) iscrizione nell'apposita sezione del registro delle imprese sociali, se trattasi di impresa sociale o consorzio di imprese sociali.

I partecipanti, se Associazioni, Società o Enti di Promozione sportiva dovranno dimostrare di essere in attività da almeno un anno dalla pubblicazione dell'avviso e possedere quale scopo sociale la conduzione di impianti sportivi ed essere affiliati a Federazioni Sportive Nazionali o Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI o comunque di impegnarsi all'affiliazione entro 30 giorni dall'assegnazione. I soggetti che intendono partecipare alla selezione per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo non devono altresì risultare morosi nei confronti del Comune di PIETRAPERZIA e non devono avere subito alcun richiamo o penalità conseguenti a danni causati ad impianti sportivi o ad uso non conforme dei medesimi. La mancanza dei requisiti di cui sopra, comporterà l'esclusione dalla selezione.

I soggetti cui è rivolto in via preferenziale l'invito possono raggrupparsi temporaneamente per presentare proposte per l'affidamento in gestione dell'impianto, individuando con atto espresso, formalizzato nei modi di legge, un mandatario, il quale costituirà soggetto di riferimento in relazione all'esecuzione della

convenzione. In tal caso:

- a) ciascun soggetto dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti;
- b) la proposta-offerta congiunta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento;
- c) l'Associazione e i rappresentanti legali e/o coloro che detengono potere di firma non si trovino in alcuna delle situazioni che comportino il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in particolare di quelle previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) non avere rinunciato e/o non essere stato destinatario di provvedimento di revoca, negli ultimi tre anni, relativamente alla gestione di impianti sportivi di Enti pubblici;
- e) essere esente da qualsivoglia causa ostativa di cui alle vigenti disposizioni antimafia.

5- CRITERI PER LA SCELTA DELL'AFFIDATARIO

L'aggiudicazione verrà effettuata mediante gara informale, nel rispetto dei principi e delle procedure di cui all'art. 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. La scelta della migliore proposta-offerta (progetto gestionale) sarà rimessa al giudizio di un'apposita Commissione giudicatrice, che avrà il compito di effettuare la propria valutazione comparata, basata sui seguenti elementi/sub-elementi, ai quali vengono assegnati i punteggi in relazione ai valori di giudizio ed ai valori ponderali appresso indicati:

	Elementi/ sub-elementi	PESO Valore Max	SUB- PESO Valore Max	Punteggi in relazione ai valori di giudizio attribuiti			
				N*	B*	M*	A*
A)	<u>Qualità del servizio e piano di gestione</u>	10					
	<i>a.1) – Modalità di conduzione e utilizzo dei locali e degli impianti in funzione del massimo utilizzo degli stessi e della migliore fruizione da parte dei cittadini, in particolare giovani, diversamente abili e anziani</i>		5	0	1	3	5
	<i>a.2) – Modalità organizzative di conduzione e funzionamento degli impianti, nonché dei servizi di custodia pulizie e manutenzione degli stessi; la gestione della sicurezza; calendario con orari di funzionamento dell'impianto feriale e festivo; numero dei giorni di apertura dell'impianto durante l'anno;</i>		5	0	1	3	5
B)	<u>Qualità del piano di manutenzione ordinaria;</u>	20	20	0	6	12	20
C)	<u>Esperienze precedenti</u>	10					
	<i>c.1) precedenti esperienze di gestione degli impianti sportivi</i>		5	0	1	3	5
	<i>c.2) precedenti esperienze riguardanti l'organizzazione e promozione di attività sportive e/o agonistiche</i>		5	0	1	3	5
D)	<u>Servizi aggiuntivi</u>	30					
	<i>d.1) Piano di eventuali migliorie strutturali degli impianti mediante progetti di manutenzioni straordinarie e/o migliorie iniziali con oneri ad esclusivo carico dell'offerente e con quantificazione dei costi stimati.</i>		20	0	6	12	20
	<i>d.2) Piano di servizi migliorativi finalizzati all'efficienza ed alla funzionalità dell'impianto o alla realizzare servizi integrativi innovativi complementari;</i>		10	0	3	6	10
E)	<u>Inserimento lavorativo soggetti svantaggiati</u>	10					

	e.1) - Disponibilità ad impiegare una o più persone svantaggiate di cui all'articolo 2, lettera k) del D.Lgs.n.276/2003 illustrata in apposito progetto di inserimento lavorativo		10	0	3	6	10
F)	<u>Offerta economica</u>	20					
	TOTALE	100	100				

LEGENDA VALORI DI GIUDIZIO ATTRIBUITI:

N: valore nullo; **B:** valore basso; **M:** valore medio; **A:** valore alto.

L'attribuzione dei punteggi alle singole proposte avviene applicando la seguente formula: $K_i =$

$A_i + B_i + C_i + D_i + E_i + F_i$ dove:

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i esimo;

A_i, B_i, C_i, D_i, E_i sono i punteggi attribuiti al concorrente i esimo sulla base dei valori di giudizio di merito espressi dalla Commissione giudicatrice in relazione ai fattori ponderali "A", "B", "C", "D" ed "E". In presenza di sub-elementi, il punteggio riferito all'elemento è attribuito dalla Commissione sommando i punteggi attribuiti in relazione ai rispettivi sub-fattori ponderali.

F_i è determinate mediante la seguente formula:

$F_i = 20 * O_i / O_{max}$

Dove O_i è l'offerta del singolo concorrente, O_{max} è la massima offerta in aumento presentata.

In caso di parità di punteggio, in osservanza del principio fissato in materia dall'art.90, comma 25, della Legge 27-12-2002 n. 289, saranno preferite le offerte presentate da società e associazioni

sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali. In caso di ulteriore parità si opterà per l'offerta che ha riportato il maggiore punteggio per il criterio a), ovvero b) in caso di ulteriore parità. Oltre si procederà per sorteggio.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione Comunale potrà decidere comunque di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

6. MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

I richiedenti, per essere ammessi alla selezione, dovranno far pervenire il plico contenente la domanda di partecipazione, la relativa documentazione e l'offerta economica, pena l'esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito, all'Ufficio protocollo del Comune di Pietraperzia, sito in Via San Domenico, 5 – 94016 Pietraperzia, entro le ore 12,00 del giorno _____ recante esternamente la dicitura oggetto della gara "Proposta-offerta per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale Campo di calcetto, sito in Pietraperzia viale Unità D'Italia"; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del suddetto plico, nel predetto termine perentorio, al medesimo Ufficio, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il suddetto plico esterno deve essere idoneamente chiuso e sigillato, al fine di garantire l'integrità del plico stesso e deve recare all'esterno – oltre il nominativo o la ragione sociale del concorrente/i, l'indirizzo del medesimo/i e la Pec – le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno ed all'ora dell'espletamento della medesima. Nel caso di raggruppamenti temporanei devono essere indicati tutti gli operatori economici riuniti, evidenziando quello designato mandatario.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non si terrà conto dei plichi pervenuti oltre il termine di scadenza fissato nel bando di gara, anche se sostitutivi o integrativi di plichi già pervenuti, e pertanto non si darà luogo alla loro apertura.

Il plico, pena la non ammissione alla gara, deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e

controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- **Busta A - "Documentazione Amministrativa"**
- **Busta B - "Offerta economica"**
- **Busta C - "Proposta Gestionale"**
-

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

BUSTA A - "Documentazione Amministrativa"

DOCUMENTI DA PRODURRE:

La predetta Busta dovrà contenere a **pena di esclusione**:

1) – Domanda di partecipazione alla gara, in carta semplice che deve essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente/organismo concorrente e corredata da copia di un proprio documento di identità. Tale istanza dovrà includere una dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. 445/2000 e s.m.i., o nel caso di imprese associate o da associarsi, più dichiarazioni, sottoscritta/e dal/i legale/i rappresentanti ed accompagnata/e da copia/e di documento/i di identità dello/degli stesso/i, in corso di validità, attestante il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissibilità alla gara come indicati nelle presenti norme di gara ed in particolare:

- espressa dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dai pubblici appalti di cui all'art. 80, del D.Lgs. 80/2016 né in qualunque altra situazione che comporta il divieto di contrattare con la P.A;
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare e più precisamente:

- che il concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del RD 16.3.1942, n. 267 o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

Oppure

- che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal Capo IX del D.Lgs. 09.01.2006, n. 5;

Oppure

- che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo – per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata, ovvero per la chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

Oppure

- che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D.Lgs. n. 270/99;

b) dichiara che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, c. 4, del medesimo decreto e di non avere pendenti procedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza;

c) dichiara di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto

irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonchè per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del DPR 9.10.1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del DPR 23.1.1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3.4.2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonchè all'art. 2635 del codice civile;
- c. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Oppure

- dichiara le condanne pronunciate nei propri confronti;

d) dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 80, c. 1, del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50;

Oppure

dichiara i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, precisando se nei confronti dei suddetti soggetti, durante il periodo in cui abbiano rivestito cariche societarie sono state pronunciate sentenze di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati indicati nell'art. 80, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di sentenze a carico, dichiara se la ditta abbia adottato atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili documentalmente.

e) dichiara di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonchè agli obblighi di cui all'art. 30, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

f) dichiara di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016;

g) dichiara che non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

h) dichiara che la propria iscrizione all'elenco degli operatori economici non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;

i) dichiara di non essere stato coinvolto nella preparazione della documentazione necessaria alla procedura e

pertanto di non aver creato alcuna distorsione della concorrenza;

l) dichiara di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

m) dichiara che la ditta non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione;

n) dichiara di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

o) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*

Oppure

dichiara la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)*.

p) dichiara di non trovarsi nelle condizioni di colui che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13.5.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.7.1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

q) dichiara di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

r) dichiara di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

s) dichiara di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

t) dichiara di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

u) dichiara di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n°), l'INAIL (matricola n°), e di essere in regola con i relativi versamenti e di applicare il CCNL del settore

v) dichiara *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50)* i consorziati per i quali concorre e, per ciascuno dei consorziati che concorrono deve allegare la dichiarazione di cui all'**Allegato A/1/1**;

z) dichiara di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2, c. 3 del DPR 16.4.2013, n. 62, a far rispettare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento per i dipendenti pubblici;

aa) dichiara *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* il concorrente alla quale verrà conferito mandato di capogruppo in caso di aggiudicazione. Dichiara inoltre di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

bb) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- cc)** dichiara l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente presso il quale si è iscritti;
- dd)** dichiara la sede della Direzione Provinciale del Lavoro, territorialmente competente, di iscrizione;
- ee)** dichiara la sede della Cancelleria Fallimentare presso il Tribunale territorialmente competente;
- ff)** dichiara gli indirizzi presso i quali viene autorizzata la trasmissione di eventuali comunicazioni, di qualunque natura, inerenti la presente procedura;
- gg)** dichiara di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. ed ii., a pena di nullità assoluta del contratto;
- hh)** dichiara ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lgs. n. 165/01 e smi come introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012 di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara;
- ii)** dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano la ditta e cioè ragione sociale, indirizzo della sede, eventuale cessazione di attività ecc.
- II)** Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- di avere preso visione dei luoghi dove deve eseguirsi il servizio
 - di essere regolarmente iscritto (in base alla tipologia del soggetto):
- a) nel registro delle imprese della Camera di Commercio per attività corrispondenti al servizio oggetto della presente procedura, se organizzate in forma di impresa;
- b) nell'apposito Registro Prefettizio, se trattasi di cooperativa o consorzio di cooperative;
- c) nell'apposito registro istituito presso il CONI, se trattasi di società o associazioni sportive;
- d) nell'apposita sezione del registro delle imprese sociali, se trattasi di impresa sociale o consorzio di imprese sociali.
- la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 ovvero la regolarità del concorrente nei confronti della legge n. 68/99;
 - **di essere pienamente a conoscenza e di accettare tutte le clausole e condizioni poste nello "Schema di convenzione";**
 - di aver proceduto al sopralluogo presso la struttura sportiva la cui gestione è oggetto di gara, per l'accertamento delle condizioni manutentive e per l'acquisizione di tutti gli elementi tecnici e oggettivi ritenuti necessari alla formulazione dell'offerta;
 - di non risultare morosi nei confronti del Comune di PIETRAPERZIA e di non devono avere subito alcun richiamo o penalità conseguenti a danni causati ad impianti sportivi o ad uso non conforme dei medesimi;
 - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione vigente; allo scopo, indica la sede INPS e INAIL di cui il concorrente si avvale per il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi ed il relativo numero di posizione;
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, a porre in essere tutti gli adempimenti previsti dall'art.3 della legge n.136/2010;

Nel caso che il concorrente partecipi alla gara in forma associata o consorzio, i requisiti richiesti per l'ammissibilità alla gara di cui ai superiori punti 1.1) e 1.2), debbono essere dichiarati da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento o consorzio.

Le prescrizioni, modalità e condizioni di cui sopra devono essere osservate a pena di esclusione; si darà luogo all'esclusione dalla gara in caso di irregolarità o incompletezza di documentazione o di prescrizione ritenuta a carattere essenziale da parte della Commissione di gara; diversamente, ove considerato necessario, la Commissione potrà richiedere l'integrazione documentale.

Nella busta A) dovranno essere inseriti, altresì, in copia conforme all'originale:

- l'atto costitutivo e lo statuto, il verbale del rinnovo delle cariche sociali per il consiglio direttivo ed il verbale di nomina del rappresentante legale;
- l'elenco nominativo dei soci e degli amministratori del soggetto partecipante;
- Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, per un importo garantito di € 200,00 (€ duecento costituita in contanti oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, co.8 del D.Lgs 50/2016 la cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva.

Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.Lgs. n. 50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

- Patto d'integrità sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.Lgs. 50/2016, come da modello allegato.
- Protocollo di legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.Lgs. 50/2016, come da modello allegato.

-

Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei di Associazioni e/o Enti, nella busta dovrà essere inserita anche la dichiarazione, a firma di tutti i componenti del raggruppamento, con la quale si individua il rappresentante, designato a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

BUSTA B - "Offerta economica"

Nella busta "**B-Offerta economica**" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A. dichiarazione (redatta in conformità all'**allegato** del presente bando titolato "**Modulo dell'offerta**"), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del canone annuo offerto in aumento rispetto al canone annuo a base di gara € 2.000,00 (Euro duemila/00) (in cifre e in lettere). In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella in lettere.

BUSTA C - "Proposta Gestionale"

La Busta C dovrà contenere **a pena di esclusione la proposta gestionale**, contenente il progetto di gestione, un elaborato sulle modalità di gestione di servizi, nel quale dovranno essere evidenziati gli elementi caratterizzanti ed ogni elemento ritenuto utile ai fini della valutazione della proposta.

In particolare nell'elaborato dovranno essere specificati ed indicati i seguenti elementi:

- a) **Qualità del servizio e piano di gestione:**

elaborato contenente le seguenti informazioni minime:

- piano delle attività, dei servizi e della promozione sportiva proposti;
- calendario con orari di funzionamento dell'impianto feriale e festivo; individuazione degli eventuali giorni e/o periodi di chiusura per festività, ferie, manutenzione, pulizia generale; numero dei giorni di apertura dell'impianto durante l'anno;
- eventuali modalità di utilizzo differenziato per particolari categorie di utenti e per le scolaresche e nel periodo compreso tra il termine delle attività scolastiche e l'inizio del nuovo anno scolastico (giugno, luglio e agosto) per l'uso da parte di bambini e ragazzi;
- organizzazione in relazione a: attrezzatura tecnica, dotazione del personale qualificato per la gestione degli impianti, conduzione tecnica;

b) Qualità del piano di manutenzione ordinaria:

- elaborato relativo al piano di manutenzione ordinaria di ogni singolo impianto, riferito all'intero periodo di concessione. L'elaborato dovrà indicare una dettagliata descrizione delle opere di manutenzione ordinaria da effettuarsi riferite alla struttura, alla pulizia del complesso, alla manutenzione del verde, alla sicurezza, specificando periodicità degli interventi e tempi;

c) Esperienze precedenti:

relazione da cui risulti quanto segue:

- precedente esperienze di gestione di impianti sportivi;
- precedenti esperienze riguardanti l'organizzazione e promozione di attività sportive e/o agonistiche;
- organizzazione in relazione a: attrezzatura tecnica, dotazione del personale qualificato e la gestione degli impianti.

d) Servizi aggiuntivi:

- elaborato contenente il piano di eventuali migliorie strutturali degli impianti: con il dettaglio degli eventuali progetti di manutenzioni straordinarie e/o migliorie iniziali con oneri ad esclusivo carico dell'offerente e con quantificazione dei costi stimati che si intende realizzare; Piano di servizi migliorativi finalizzati all'efficienza ed alla funzionalità dell'impianto o alla realizzare servizi integrativi innovativi complementari;

e) Inserimento lavorativo soggetti svantaggiati:

- indicare la disponibilità ad impiegare una o più persone svantaggiate di cui all'articolo 2, lettera k) del D.Lgs.n.276/2003 illustrata in apposito progetto di inserimento lavorativo

Nel caso che il concorrente sia un raggruppamento o un consorzio non ancora costituito, la documentazione soggetta a valutazione e punteggio, a pena d'esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento o il consorzio. Si precisa che la suddetta documentazione costituirà allegato contrattuale ad integrazione della "Convenzione" di cui allo schema sopra citato. La Commissione di gara ha la facoltà di richiedere chiarimenti e, nel rispetto della "par condicio", di richiedere integrazioni o modifiche alle relazioni presentate. Non saranno considerate valide e, perciò, saranno escluse dalla gara le offerte incomplete, irregolari, equivocate, difformi dalle specifiche essenziali delle presenti norme o che siano condizionate.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

Non sono ammesse offerte in diminuzione.

▪ Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni del presente disciplinare, nel caso in cui:

- a) non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla stazione appaltante, ai seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16;

b) non provvedano a pagare la sanzione come stabilito dal medesimo articolo 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16

L'esclusione verrà disposta anche qualora i plichi e le buste contenenti le offerte non saranno presentati nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare.

Verranno esclusi gli operatori economici che non siano in possesso dei requisiti minimi previsti nel presente disciplinare.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in diminuzione, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme al presente disciplinare.

Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

Per le imprese straniere sarà ritenuta causa di esclusione la presentazione di offerte o, più in generale di documentazione non redatta in lingua italiana o non corredata da traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale.

- In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/16, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

7. Validità dell'offerta

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

8. Cessione e sub-affidamento

Sarà vietato cedere o sub-affidare in tutto o in parte il servizio assunto, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati. Resta fermo quanto previsto dalla vigente normativa in merito alla cessione di azienda, trasformazione, fusione e scissione.

9. Stipula della convenzione

La concessione sarà regolata con la stipulazione di apposita convenzione.

10. Antimafia

Restano ferme le vigenti disposizioni in materia di prevenzione alla delinquenza di stampo mafioso e di comunicazione e informazione antimafia.

11. Tutela privacy

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla gara saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati in locali dell'Ente. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge.

Art. 12 - Clausole finali

Il Comune si riserva:

- la possibilità di sospendere il presente avviso o prorogarne i termini;
- la facoltà di non procedere all'affidamento in concessione dell'impianto oggetto del presente avviso per sopravvenute ragioni di pubblico interesse che comportino variazioni agli obiettivi perseguiti o per mera opportunità, purché tale ipotesi venga motivata;

- l'utilizzo della struttura per fini istituzionali, previo preavviso da recapitare al Concessionario entro dieci giorni dalla data prefissata per l'uso.

Art. 13. Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura di gara è differito, in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione. Per informazioni i soggetti interessati a partecipare potranno **rivolgersi al Geom. Russo Antonio, Responsabile del Procedimento, negli orari di ufficio.**

Art. 14. Procedura di gara

Giusta determinazione a contrarre del dirigente n. del, alle ore..... del giorno..... in e più precisamente in Via, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l'appalto del servizio di

Il luogo di prestazione del servizio è Comune di Pietraperzia - Ufficio Tecnico – IV Settore – via San Domenico, 5 – Pietraperzia.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte (*indicare anno giorno ora*), in seduta pubblica aperta a tutti (*oppure* ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega), sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- ♦ verificare la regolarità formale dei plichi pervenuti e alla numerazione delle buste delle buste contenenti la documentazione amministrativa (“**A- Documentazione Amministrativa**”) dell’offerta economica (“**B- Offerta economica**”) e dell’offerta tecnica (“**C-Offerta tecnica**”) e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
 - ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa, mediante apertura della busta “**A- Documentazione Amministrativa**”;
 - ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all’art. 80, comma 1 lett. m) del D.Lgs. 50/2016.
 - ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
 - ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) e g) del D.Lgs. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
 - ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2, lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016;
 - ♦ verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d’ufficio ex art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
 - ♦ (*solo per appalti di importo pari o superiore ai 150.000,00 Euro al netto dell’IVA*) verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
 - ♦ A norma dell’art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione dell’offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di giorni (*max 10 giorni*) dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. Inoltre il concorrente che ha dato causa alla irregolarità essenziale è tenuto al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria in misura pari a (*specificare un valore non inferiore all’ 1 per mille e non superiore all’1 per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro*).I descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione.
- Nell’ipotesi sopra descritta la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax o PEC.
- ♦ Sempre in seduta pubblica, la stazione appaltante procederà all’apertura della busta “**C-Offerta tecnica**”, per verificare la presenza dei documenti richiesti.
 - ♦ Dopo che il Presidente del seggio di gara avrà verificato la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell’art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016), dichiara

l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al bando di gara. Successivamente la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta **"C – Offerta tecnica"** ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa:

1. alla valutazione delle proposte progettuali presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara;
 2. all'assegnazione dei relativi punteggi.
- ♦ La stazione appaltante, sempre in seduta pubblica, la cui ora e data verranno comunicati ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo, procederà alla lettura dei punteggi attribuiti per la parte tecnica ed all'apertura delle buste **"B-Offerta economica"** presentate dai concorrenti ammessi, esclude eventualmente i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e provvederà infine ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei punteggi relativi all'offerta tecnica ed economica, redigendo la graduatoria dei concorrenti.
 - ♦ Le operazioni di gara saranno verbalizzate.
- L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.
- Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

A norma dell'art. 32, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e del presente disciplinare;
- Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
- Sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Allegati:

Allegato A/1: Domanda di ammissione

Allegato A2: Modulo dell'offerta.

Allegato A3: Patto d'integrità.

Allegato A4: Protocollo di legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa"

Pietraperzia,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
(Ing. Salvatore Patti)