



## Comune di Pietraperzia

Prov. Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804

e-mail [affari\\_generali@comune.pietraperzia.en.it](mailto:affari_generali@comune.pietraperzia.en.it) Pec: [pietraperzia.affarigenerali@pec.it](mailto:pietraperzia.affarigenerali@pec.it)

SETTORE: AFFARI GENERALI, POLIZIA MUNICIPALE,  
DEMOGRAFICI  
SERVIZIO: PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT, SPETTACOLO  
TURISMO E CULTURA

### DETERMINAZIONE N. 149 DEL 26/10/2017

REGISTRO GENERALE n°766 del 27/10/2017

**OGGETTO:** PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER BUONI LIBRO  
A.S. 2017/2018 - C.I.G. Z682062B23

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto lo statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

- 1° Visto il decreto prot. n.28 del 16/11/2015 di conferimento dell'incarico di responsabile di servizio;
- 2° con delibera di Consiglio Comunale n. 7 in data 16/05/2017, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2017/2019;
- 3° con delibera di Giunta Comunale n. 52 in data 03/07/2017, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al d.lgs 118/2011";
- L'art 183 del d.lgs 267/2000 "Impegno di Spesa";

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Vista la L.R. 07/05/1976, n. 68 "Contributi per l'acquisto di libri di testo agli studenti delle scuole medie inferiori".

Visto l'art. 6 della L.R. 02/01/1979, n. 1 con il quale sono state attribuite ai comuni le competenze di cui alla L.R. 07/05/1976, n. 68 e s.m.i.

Visto l'art.17 della L.R. 31/12/1985 n. 57 che eleva l'importo dei buoni a € 61.97 per gli alunni della 1^ classe ed € 41,32 per gli alunni della 2^ e 3^ classe della scuola secondaria di 1° grado (ex scuola media).

Considerato che per l'anno scolastico 2017/2018 gli alunni che frequentano la scuola secondaria superiore di 1° grado (ex media) sono: di 1^ classe n.58, di 2^ classe e 3^ classe n.111 per un totale di n.178 alunni di cui n.9 ripetenti.

Considerato che la circolare 02/07/94 n.35 chiarisce che "per quanto concerne gli studenti ripetenti, l'eventuale misura del contributo dovrà essere commisurata esclusivamente all'importo derivante dell'acquisto dei nuovi testi adottati".

Considerato che la spesa per i buoni libri per l'anno scolastico 2017/2018 per i suddetti alunni ammonta presuntivamente a € 9.000,00

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000, che attribuisce al Responsabile del Servizio/Capo Settore gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione dell'impegno di spesa;

Visto l'art. 151 comma 4, del predetto Decreto Legislativo, che dispone sull'esecutività dei provvedimenti di impegno dei Responsabili dei Servizi/Capo Settore e che stabilisce che la stessa si acquisisce solo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste come in tabella, del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

#### DETERMINA

1) Di prenotare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

| Missione             | Programma    | Titolo                                                                           | Macroaggregato           |
|----------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 04                   | 02           | 01                                                                               | 03                       |
| Cod. Piano           | U.1.03.01.01 |                                                                                  | Descrizione              |
| Dei conti            | .002         |                                                                                  |                          |
| Cap./Art.            |              | 617.1                                                                            | Descrizione del Capitolo |
|                      |              |                                                                                  | Importo                  |
|                      |              |                                                                                  | 9.000,00                 |
| SIOPE                |              | CIG                                                                              | Z682062B23               |
| Creditore            |              |                                                                                  | CUP                      |
| Causale              |              | PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER BUONI LIBRO A.S. 2017/2018 - C.I.G. Z682062B23 |                          |
| Modalità finan.      |              | Somme del Bilancio                                                               |                          |
| Impegno/Prenotazione |              | Prenotazione                                                                     |                          |

2) di imputare la spesa complessiva di €. 9.000,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

| Esercizio | PdC finanziario | Cap/art. | Importo  | Competenza economica |
|-----------|-----------------|----------|----------|----------------------|
| 2017      | U.1.03.01.01.00 | 617.1    |          | ESERCIZIO 2017       |
|           | 2               |          | 9.000,00 |                      |

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| Data scadenza pagamento | Importo  |
|-------------------------|----------|
| 2017                    | 9.000,00 |

#### Impegni Pluriennali:

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni:

6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è ADAMO DOMENICO

8) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Pietraperzia., lì 26/10/2017

Il Responsabile del Procedimento

PUBBLICA ISTRUZIONE SPORT, SPETTACOLO TURISMO E CULTURA

ADAMO DOMENICO

Il Responsabile del Settore

AFFARI GENERALI, POLIZIA MUNICIPALE, DEMOGRAFICI

DOTT.SSA GIOVANNA DI GREGORIO

Vista la determinazione trasmessa in data 26/10/2017

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

Visto Contabile Richiesto: **S**

Note: **PARERE FAVOREVOLE**

Pareri Determina:

Data visto contabile: 15/11/2017 espresso da: **MARINO GIANFILIPPO**

Il Responsabile del servizio finanziario  
DOTT. GIANFILIPPO MARINO

#### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno            | Data       | Importo  | Capitolo | Esercizio |
|--------------------|------------|----------|----------|-----------|
| 2017 - IP - 373.01 | 26/10/2017 | 9.000,00 | 617.1    | 2017      |

Data 15/11/2017

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria

Data 15/11/2017

Il Responsabile del servizio finanziario  
DOTT. GIANFILIPPO MARINO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.