

**Roberto
Calvani**

SerialNumber =
TINIT-CLVRRRT57C
18F770P
C = IT

CONTRATTO DI APPALTO DI SERVIZI INFORMATICI

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA, con sede in Trieste, Piazza N. Tommaseo, 2, C.F. 90058160327 in persona del legale rappresentante PRESIDENTE pro tempore dott. Roberto Cavani, di seguito indicato "Committente",

DA UNA PARTE E DALL'ALTRA

La società Semplitech Srl, con sede in Udine via Antonio Caccia 32, iscritta presso la Camera di Commercio di Udine al n. UD-263546 del registro delle imprese, C.F. e P. Iva 02472850300, in persona del legale rappresentante pro tempore Sig. Andrés Pilotta, di seguito indicato "l'Appaltatore".

PREMESSO CHE:

- il Committente è un Ordine Professionale soggetto alla normativa in materia di Amministrazione Digitale, in particolare al Dlgs 82/05;
- il Committente ha la necessità di adeguare i propri servizi online e web alla normativa in materia di accesso mediante strumenti di identità digitale ed usufruisce dei fondi del PNRR come da delibera di consiglio 5/contabilità/2023 dd. 27/11/2023
- il Committente ha manifestato per iscritto all'Appaltatore gli scopi relativi da perseguire mediante l'adeguamento dei propri siti e app, in particolare per l'integrazione come unico sistema di identificazione per l'accesso ai servizi digitali del sito dell'Ordine dei sistemi informativi SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e CIE (Carta d'Identità Elettronica).
- l'Appaltatore ai suddetti fini ha proposto al Committente il progetto di cui all'Allegato A (d'ora innanzi Progetto);
- il Committente previa visione del progetto suddetto, accetta di incaricare dell'attività l'Appaltatore;

CIÒ PREMESSO LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

1. Premesse ed allegati

1.1 Le premesse e gli allegati al presente contratto, ne costituiscono parte integrante.

2. Oggetto del contratto

2.1 L'Appaltatore si impegna ad eseguire nei confronti del Committente che accetta, l'adeguamento dei Servizi web e siti del Committente, in conformità dell'Allegato A ed alla normativa vigente in materia di accessibilità (Decreti Stanca e Linee Guida AGID), mediante propria organizzazione di mezzi ed a proprio rischio.

3. Modalità di esecuzione

3.1 Le modifiche apportate ai Servizi web e siti dovranno assicurare la corretta gestione degli accessi, garantendo continuità del servizio prestato a terzi dal Committente, anche in pendenza delle attività svolte dall'Appaltatore.

3.2 L'Appaltatore si impegna a consegnare i lavori secondo gli step previsti all'Allegato A, rispettando i termini temporali ivi indicati consapevole che un eventuale ritardo potrà comportare dei gravi danni nell'esecuzione delle attività per il Committente (si veda la clausola penalità).

4. Garanzie e responsabilità

4.1 L'Appaltatore eseguirà il presente contratto direttamente, a proprio rischio, a proprie spese e sotto la propria responsabilità e fornirà le prestazioni garantendo il rispetto dei principi di sicurezza informatica, privacy by design e by default del Reg. UE 2016/679 (GDPR).

4.2 L'Appaltatore si impegna, nell'esecuzione dei lavori:

- a svolgere personalmente e per mezzo dei suoi dipendenti l'attività oggetto del servizio;
- a rispettare pienamente le indicazioni fornite dal Committente, come espressamente indicato nell'Allegato A.

4.3 L'Appaltatore garantisce che le proprie prestazioni saranno eseguite da personale idoneo e di provata capacità tecnica. Detto personale agirà sotto l'esclusiva responsabilità, direzione organizzativa, tecnica e disciplinare dell'Appaltatore.

4.4 Qualora nei tre anni successivi alla consegna del Sistema, il Committente rilevi errori o malfunzionamenti dello stesso, l'Appaltatore si impegna ad effettuare la correzione.

4.5 La correzione dovrà essere effettuata entro 15 gg. lavorativi decorrenti dalla segnalazione effettuata dal Committente via PEC o e-mail o apertura ticket su piattaforma AppGest

4.6 L'Appaltatore non potrà dare in subappalto, anche solo parziale, l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, né potrà cedere il contratto. L'autorizzazione al subappalto potrà essere accordata, per iscritto, a discrezione del Committente, a fronte di richiesta scritta dell'Appaltatore specificante la tipologia dell'attività da subappaltare e la denominazione della società cui si intende subappaltare l'incarico. In caso di autorizzazione al subappalto, la società subentrante dovrà rispettare e adempiere agli obblighi del presente contratto e, in particolare, a quelli di questo punto.

4.7 L'Appaltatore si impegna a comunicare a controparte entro 5 gg. lavorativi decorrenti dalla sottoscrizione del presente contratto, il nominativo del Responsabile del progetto oggetto del presente contratto.

5. Collaudo

5.1 L'Appaltatore al termine di ciascuno step effettuerà il rilascio della relativa fase del Progetto.

5.2 Il rilascio avverrà secondo la seguente modalità: installazione sui Sistemi dei risultati conseguiti secondo il Progetto, consegna di un verbale contenente la descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti.

5.4 Conclusi i termini senza alcuna contestazione da parte del Committente, l'Appaltatore potrà avviare le attività di cui alla fase successiva.

5.3. Terminati tutti i processi tecnici, dopo il riscontro positivo di AGID, il Committente sottoscriverà la convenzione SPID tramite il suo referente amministrativo. Firmata la convenzione AGID informerà i gestori e successivamente i servizi diventeranno accessibili con SPID. L'Appaltatore dovrà quindi collaudare l'applicativo e rilasciare un'attestazione di conformità

6. Termini di consegna

6.1 Il termine di consegna finale del lavoro è il 27/6/2024

6.2 I termini intermedi di consegna dei lavori sulla base degli step concordati, sono quelli di cui all'Allegato A.

7. Penalità

7.1 Qualora l'Appaltatore ritardi nella consegna dei lavori come programmati all'Allegato A, dovrà corrispondere al Committente una penale di euro 28 (ventotto) per ogni giorno di ritardo.

7.2 Le eventuali penalità maturate a favore del Committente potranno, a richiesta di quest'ultimo, essere compensate con eventuali debiti che lo stesso abbia maturato a qualsiasi titolo nei confronti dell'Appaltatore.

8. Corrispettivi

8.1 Il corrispettivo per l'adeguamento del Sistema è compensativo di tutte le attività dell'Appaltatore svolte a tal fine, indicate nei dettagli nell'Allegato A e della Delibera n. 5/contabilità/2023 del 27/11/2023

8.2 Nei corrispettivi sono comprese, a mero titolo esemplificativo, anche le attività di analisi e di progettazione per le scelte da operare allo scopo di raggiungere la struttura del Sistema di cui all'Allegato A.

9. Clausola risolutiva espressa

9.1 Ai sensi dell'art. 1456 C.C. si conviene espressamente che il presente contratto si risolverà di diritto in caso di grave inadempimento di anche una soltanto delle obbligazioni contenute nel presente contratto, comprese quelle in materia di sicurezza dei dati.

9.2 Il Committente potrà inoltre risolvere il presente contratto qualora l'Appaltatore ritardi la consegna del lavoro relativo anche ad un solo step, per oltre 30 gg decorrenti dal termine previsto per quello step nell'Allegato A

9.3 La risoluzione dovrà essere comunicata con raccomandata con ricevuta di ritorno a mezzo PEC.

9.4 Gli effetti della risoluzione decorrono dalla data di ricezione della comunicazione di cui all'articolo precedente.

9.5 All'atto dell'efficacia della risoluzione del presente contratto, il Fornitore restituirà al Committente il materiale di proprietà del Committente stesso che sia stato consegnato nel corso del presente contratto, oppure, a richiesta scritta del Committente, provvederà a distruggere tutto quanto sopra indicato.

10. Obblighi di riservatezza

10.1 Le parti si impegnano reciprocamente a mantenere la riservatezza su ogni e qualsivoglia informazione assunta in occasione dell'attuazione del presente contratto.

10.2 In considerazione dell'oggetto del presente contratto, l'Appaltatore si impegna a non diffondere, né a comunicare a terzi il contenuto dei dati gestiti dal Committente.

10.3 Qualora una parte si renda responsabile direttamente o indirettamente della divulgazione delle informazioni sottoposte al vincolo riservatezza, la controparte, se si riterrà lesa da tale condotta, sarà legittimata a chiedere il risarcimento dei danni derivanti dalla violazione dei punti che precedono secondo le prescrizioni di legge.

10.4 L'obbligo di riservatezza delle parti e il diritto al risarcimento del danno nei casi di violazione dell'obbligo stesso, sono esclusi quando la divulgazione presso terzi riguarda informazioni:

- a) di cui le parti hanno avuto conoscenza prima dell'acquisizione delle stesse in occasione ed in esecuzione del presente contratto;
- b) siano, in modo diretto o anche indiretto, connesse alla esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, e fossero già di pubblico dominio.

11. Tutela dei dati personali

11.1 Le parti impegnano a trattare i dati della controparte nel completo rispetto dei principi e delle norme del GDPR e adottare tutte le misure di sicurezza adeguate.

11.2 Le parti dichiarano espressamente di aver ricevuto l'informativa prevista dall'art. 13 GDPR.

11.3 Il Committente nomina l'Appaltatore quale Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, secondo modulo che verrà sottoposto e che l'appaltatore si impegna sin d'ora a sottoscrivere.

12. Risoluzione delle controversie

12.1 Qualsiasi controversia che insorgesse fra le parti relativa alla interpretazione, validità, efficacia, esecuzione o scioglimento del presente contratto sarà di competenza esclusiva del Tribunale di Trieste

13. Modifiche

13.1 Ogni integrazione e/o modifica al presente contratto dovrà essere fatta, a pena di nullità, per iscritto a firma dei legali rappresentanti delle parti.

14. Clausole finali

14.1 Il presente contratto abroga e sostituisce ogni accordo, intesa, negoziazione scritta o orale intervenuta in precedenza tra le parti e concernente l'oggetto del presente contratto.

14.2 L'invalidità di un articolo o di una sua parte non determina automaticamente l'invalidità dell'intero contratto.

15. Norme applicabili e rinvio

15.1 Per quanto ivi espressamente non previsto si rinvia alle norme del Codice Civile.

Firmato digitalmente da

Firma delle parti **Roberto Calvani**

SerialNumber = TINIT-CLVRRT57C18F770P
C = IT

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342, le parti approvano espressamente le seguenti clausole: 3 (Modalità di esecuzione); 4 (Garanzie e responsabilità); 5 (Collaudo); 6 (Termini di consegna); 7 (Penalità); 9 (Clausola risolutiva espressa); 10 (Obblighi di riservatezza); 12 (Risoluzione delle controversie).

Firma delle parti

(documento firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da
Roberto Calvani

SerialNumber = TINIT-CLVRRT57C18F770P
C = IT

Progetto di sviluppo di software personalizzato per l'accesso al sito istituzionale tramite SPID e CIE

Lo scopo che l'Ordine persegue con il presente progetto è l'adeguamento del sito istituzionale dell'Ordine degli psicologi del Friuli Venezia Giulia per l'integrazione dei sistemi di identificazione informativi SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e CIE (Carta Identità Elettronica) come unici sistema di accesso ai servizi digitali offerti dall'ente. Tale progetto dovrà essere eseguito seguendo le caratteristiche e indicazioni previste da AGID e dal Ministero dell'Interno che ad oggi sono:

SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)

1. individuare un referente tecnico interno all'azienda appaltatrice il cui nominativo dovrà venir comunicato all'Ordine entro 10 giorni dalla data di stipula del contratto per le interlocuzioni tecniche con AgID;
2. seguire le regole tecniche di AgID per attivare SPID e le indicazioni per rendere riconoscibile l'accesso agli utenti, utilizzando lo standard informatico Security Assertion Markup Language 2.0 SAML2, nei propri applicativi web;
3. effettuare i test necessari di implementazione della piattaforma;
4. predisporre e rendere disponibili per i controlli di AgID il metadata che consentirà ai gestori di identità (identity provider - IDP) di configurare l'accesso ai servizi con SPID.
5. collaudare l'applicativo e rilasciare un'attestazione di conformità (scadenza 27/6/2024)

Informazioni ed aggiornamenti in merito ai sistemi di accesso l'appaltatore li potrà trovare alla pagina <https://www.spid.gov.it/pubbliche-amministrazioni/> Si informa che è disponibile anche un supporto tecnico di Agid.

Poiché l'attivazione di SPID richiede una procedura tecnica e una procedura amministrativa, che dovranno necessariamente essere coordinate, risulta necessario individuare da inizio progetto un referente tecnico unico dell'appaltatore per tutte le attività di implementazione del sistema di autenticazione SPID. IL termine per la comunicazione del nominativo e dei dati di contatto dello stesso è 10 giorni dalla stipula del contratto. Il referente amministrativo dell'ente al quale fare riferimento per tutto quanto necessario alla realizzazione del progetto è la signora Carini Antonella (tel. 0403726700 – email: segreteria@ordinepsicologifvg.it). Terminati i processi tecnici, dopo il riscontro positivo di AgID, l'Ordine sottoscriverà la convenzione SPID tramite il suo referente amministrativo. Firmata la convenzione, AgID informerà i gestori e successivamente i servizi diventeranno accessibili con SPID e potranno essere testati dal Committente

CIE (Carta Identità Elettronica)

1. Identificare un referente tecnico interno all'azienda appaltatrice entro 10 giorni dalla stipula del contratto;
2. Coordinarsi con il referente amministrativo dell'ente (signora Antonella Carini – tel 0403726700 – email segreteria@ordinepsicologifvg.it) per l'invio della richiesta di adesione al sistema all'indirizzo PEC del Ministero dell'Interno servizidemografici.prot@pec.interno.it secondo il modulo predisposto dallo stesso Ministero;
3. Inviare al Ministero dell'Interno le informazioni tecniche necessarie per consentire l'accesso con la CIE ai servizi online in accordo con quanto specificato dal Manuale Operativo;
4. Sviluppare gli applicativi necessari per integrare lo schema di autenticazione basato sulla CIE all'interno dei servizi online secondo quanto pubblicato alla pagina <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/info-utili/entra-con-cie/>. Il percorso per completare l'iter di accreditamento allo schema di autenticazione con CIE avviene attraverso l'interlocuzione e il supporto del Ministero dell'Interno con cui il fornitore dovrà rapportarsi su delega dell'ente.
5. Collaudare l'applicativo e rilasciare un'attestazione di conformità (scadenza 27/6/2024)
6. La presenza di eventuali aggiornamenti inerenti le specifiche tecniche più sopra indicate, dovranno essere verificate dal fornitore prioritariamente alla creazione del software. L'attività oggetto di incarico dovrà essere completata e resa disponibile per il test del committente entro il 27/6/2024.