

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome e Cognome **Alessandro Orcomeno**

Indirizzo

Telefono

Cellulare

E-mail

Profilo LinkedIn

Partita IVA

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Professione **Formatore e Consulente Informatico**

Esperienza professionale

- Consulenza informatica per aziende e privati
- Collaborazione ventennale come formatore di Microsoft Office con strutture attive nel campo della formazione aziendale e professionale, sia in presenza che in FaD tramite Teams, Meet, Zoom, GoTo Meeting
- Formazione su analisi dei dati per la Business Intelligence utilizzando strumenti di connessione, ottimizzazione, elaborazione dei dati da più fonti (db Access, Excel, SQL server, ecc.):
 - Excel: trasformazione, preparazione, analisi e report dei dati con Power Query, Power Pivot e Tabelle Pivot;
 - Creazione di dashboard con grafici dinamici e tabelle riepilogative.
 - Power BI
- Progettazione e realizzazione di applicazioni in Ms Access
- Progettazione e creazione di siti web con CMS Joomla
- Attività di *mentoring* nei corsi di formazione 'on the job' presso le aziende. Formazione sul D.Lgs. 81/08 sulla sicurezza per gli addetti ai videoterminali.

Date Aprile 2021-ad oggi

Lavoro Formatore nei corsi di informatica aziendali in Fad e on site

Principali attività Excel livello intermedio e avanzato– 38 corsi, 531 ore

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Penta Formazione srl – Creazzo (VI)**

Tipo di attività o settore Società Formazione

Date Agosto 2011-ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti Consulente Informatico

Principali attività Consulenza informatica e manutenzione sito web dell'Ordine degli Psicologi del FVG

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ordine Psicologi del Friuli Venezia Giulia - Piazza N. Tommaseo 2, Trieste**

Tipo di attività o settore Ente Ordinario

Date	Settembre 2016-ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore in FaD e in presenza nei corsi di informatica Aziendali Fondimpresa e Fondirigenti
Principali attività	Analisi dati e report con Ms Excel, database con Ms Access, Word e Outlook – 22 corsi, 373 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATENA SpA – filiali di Milano, Pordenone e Padova
Tipo di attività o settore	Società di Formazione
Date	Aprile 2018-ad oggi
Lavoro	Formatore in FaD e in presenza nei corsi di informatica (FSE, AxL [DGR 396/2019], AxL [DGR 1095/2017], 3I, Fast, Garanzia Giovani, Commesse aziendali)
Principali attività	Office base e avanzato, analisi dati Excel – 84 corsi, 3.060 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione ENAC Veneto C.F.P. Canossiano - Treviso
Tipo di attività o settore	Associazione Nazionale delle Opere Educative Canossiane in Italia
Date	Novembre 2024
Lavoro	Formatore in FaD nei corsi di informatica Aziendali
Principali attività	Analisi dati e report con Ms Excel, Power Query, Power Pivot – 2 corsi, 24 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	JDK srl - Via Simone Martini, 135 - Roma
Tipo di attività o settore	Società di Formazione e consulenza aziendale
Date	Maggio 2024
Lavoro	Formatore in FaD nei corsi di informatica Aziendali Fondimpresa
Principali attività	Analisi dati e report con Ms Excel – 1 corso, 10 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	First Consulting - Via dei Valtorta, 48 - 20127 Milano (MI)
Tipo di attività o settore	Società di Formazione e consulenza aziendale
Date	Marzo 2024-ad oggi
Lavoro	Formatore in FaD nei corsi di informatica Aziendali Fondimpresa
Principali attività	Analisi dati e report con Ms Excel – 5 corsi, 48 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Eurointerim Servizi srl - Viale Dell'Industria, 60, 35100 Padova
Tipo di attività o settore	Società di Formazione e consulenza aziendale
Date	Febbraio 2024
Lavoro	Formatore in FaD nei corsi di informatica Aziendali Fondimpresa
Principali attività	Analisi dati e report con Ms Excel – 4 corsi, 48 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Soges Spa - C.so Francesco Ferrucci, 24 10138 Torino
Tipo di attività o settore	Società di Formazione e consulenza aziendale
Date	Novembre 2023
Lavoro	Formatore in FaD nei corsi di informatica Aziendali Fondo Foncoop
Principali attività	Analisi dati e report con Ms Excel – 1 corso, 10 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Humanform srl – Via Manzoni 37, 20121 Milano
Tipo di attività o settore	Società di Formazione e consulenza aziendale
Date	Giugno-Novembre 2023
Lavoro	Formatore in presenza nei corsi di informatica percorsi GOL
Principali attività	Formaz. Compet. digit. liv. avanz., Excel, Word, Powerpoint
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Forcoop Cora Venezia – Via Santa Teresina, 30020 Noventa di Piave (VE)
Tipo di attività o settore	Società di Formazione

Date	Febbraio 2014-ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente ICT
Principali attività	Consulente informatico, sviluppo sito web
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CNA – MultiStudio Nordest srl - Via degli Alpini, 10 - Oderzo
Tipo di attività o settore	Società di servizi alle imprese
Date	Dicembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore nei corsi di informatica Aziendali Fondirigenti
Principali attività	Presentazioni efficaci con Powerpoint – 1 corso, 12 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MAW Men at Work s.p.a.
Tipo di attività o settore	Agenzia per il lavoro
Date	Ottobre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore nei corsi di informatica Aziendali Fondimpresa
Principali attività	Analisi dati e report con Ms Excel – 1 corso, 20 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pugliaform - So.Ne.Vi. sas - Bari
Tipo di attività o settore	Società di Formazione
Date	Marzo 2010-Novembre 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Formazione finanziata Fondimpresa
Principali attività	Docente nei corsi di informatica aziendali – 10 corsi, 172 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Randstad Hr Solutions srl
Tipo di attività o settore	Servizi alle aziende
Date	Novembre 2002-Dicembre 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore nei Corsi di informatica Apprendistato / FSE / Aziendali / Fondimpresa
Principali attività	Docente nei moduli di Informatica base e avanzati, Analisi dati e report con Ms Excel, programmazione database con Ms Access e VBA – 46 corsi, 730 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fòrema scarl - Via E.P. Masini 2, Padova
Tipo di attività o settore	Consorzio per la Formazione d'Impresa
Date	Aprile 2015-Maggio 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Formazione ICT
Principali attività	Docente nei corsi di informatica aziendali – 2 corsi, 20 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CUOA Business School - Altavilla Vicentina
Tipo di attività o settore	Servizi alle aziende
Date	Gennaio 2010-Maggio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente ICT e Sviluppatore software
Principali attività	Consulenza e sviluppo software gestionale web per la contabilità degli psicologi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENPAP (Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza Psicologi) - Via A. Cesalpino 1 - Roma
Tipo di attività o settore	Ente di Previdenza
Date	Ottobre 2006-Giugno 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore nei corsi FSE
Principali attività	Docente nei moduli: Informatica ECDL, siti web con Joomla!, Ms Access – 11 corsi, 404 h
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Donneuropee - Via E. Hemingway 26/2, Monastier di Treviso (TV)
Tipo di attività o settore	Ente di formazione

Date	Dicembre 2007-Maggio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore nei Corsi Aziendali
Principali attività	Docente nei corsi Office Automation base e avanzati – 5 corsi, 83 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Adatta srl - Via P. Donà 11 – Padova
Tipo di attività o settore	Servizi alle aziende
Date	Febbraio 2004-Dicembre 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore nei Corsi finanziati Forma.Temp, mentoring nei corsi di formazione 'on the job' c/o aziende
Principali attività	Docente nei moduli di Informatica base e avanzati, 626/94 – 54 corsi, 580 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Axess Italia srl - Viale Zara 9 – Milano
Tipo di attività o settore	Servizi alle aziende
Date	Aprile -Maggio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore nei corsi FSE
Principali attività	Migrazione da Ms Office a OpenOffice – 1 corso, 32 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apindustria Padova - Viale dell'Industria 23, Padova
Tipo di attività o settore	Servizi alle aziende
Date	Aprile -Maggio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore di informatica nei corsi FSE – 1 corso, 24 ore
Principali attività	Docente nei moduli: Informatica ECDL
Nome e indirizzo del datore di lavoro	DomaniDonna - Via della Navigazione Interna 51, Padova
Tipo di attività o settore	Ente di Formazione
Date	Gennaio 2001 – Aprile 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore nei corsi FSE / Terza area
Principali attività	Docente nei moduli di Ms Access e creazione siti web con Joomla! – 16 corsi, 598 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.F.P. CNOS/FAP Ente Don Bosco - Via XIII Martiri 76, San Donà di Piave (VE)
Tipo di attività o settore	Centro di Formazione Professionale
Date	Ottobre 2001 – Febbraio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore nei corsi FSE / Aziendali / Terza Area / Apprendistato
Principali attività	Docente nei moduli "Standard di rete - CCNA 1 Cisco", Siti web, Ms Office – 10 corsi, 484 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Treviso Tecnologia - Via Roma 4/d, Lancenigo di Villorba (TV)
Tipo di attività o settore	Azienda Speciale per l'Innovazione Tecnologica della Camera di Commercio di Treviso
Date	Marzo 2005 – Giugno 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore nei corsi FSE / Aziendali
Principali attività	Docente nei corsi di Ms Word, Ms Excel, Ms Access base e avanzato – 16 corsi, 297 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Form&r srl - Via Europa 2 - Galliera Veneta (PD)
Tipo di attività o settore	Società di Formazione
Date	Aprile 2003 – Dicembre 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza informatica
Principali attività	Docente Ms Access base e avanzato – 5 corsi, 124 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio di Bonifica "Basso Piave" - P.zza Indipendenza 25 - San Donà di Piave (VE)
Tipo di attività o settore	Consorzio

Date	Agosto 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore nei corsi FSE
Principali attività	Docente Ms Access base – 1 corso, 16 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sive Formazione - Via delle Industrie 19 - Marghera (VE)
Tipo di attività o settore	Consorzio
Date	01/08/1998 – 31/10/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore di progetto
Principali attività	Organizzazione dei tempi di esecuzione e consegna dei progetti elaborati, nell'ambito della fase di impostazione del progetto S.F.M.R. (Sistema Ferroviario Metropolitano Regionale).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AP&P Engineering srl - Via G. Dall'Armi, 27/3 - San Donà di Piave (VE)
Tipo di attività o settore	Società di Ingegneria

Software

2002-2024

Applicazioni realizzate in Ms Access: Gestione Bollettini, Gestione Lavorazioni, Gestione delle valutazioni dei rischi da movimenti ripetitivi, Gestione della salute e sicurezza nel comparto Macellazione Carni della PMI, ecc.

Siti web: customizzazione e gestione siti web per diversi clienti (Psicologi, Studi Dentistici, Aziende manifatturiere, ecc.) utilizzando il CMS Joomla e gestendo i relativi servizi necessari per l'implementazione (hosting, spazio web, servizio email).

Istruzione e formazione

Date	10/09/1991 - 17/07/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Statistica
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Statistica, Matematica, Informatica, Calcolo Probabilità, Sociologia. Abilità acquisite: - Competenze sui metodi e delle procedure statistiche, con un particolare riferimento ai problemi di carattere demografico e sociale; - buona padronanza dei sistemi di trattamento informatico dei dati; - adeguate competenze e strumenti per la comunicazione e la gestione dell'informazione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Padova (Facoltà di Scienze Statistiche)
Date	10/09/1985 - 16/07/1991
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma in Ragioneria – corso I.G.E.A. (Indirizzo Giuridico Economico Aziendale)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Economia Aziendale, Diritto Privato
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	I.T.C.S. "L.B. Alberti" (Istituto Tecnico Commerciale) - Via Perugia 1, 30027 San Donà di Piave (Italia)

Corsi di aggiornamento

Date (da – a)	Marzo - Settembre 2010 – Durata 2 corsi: 40 ore
Nome ente di formazione	Arci Educazione Permanente di Treviso
abilità prof.li oggetto dello studio	Corso di Programmazione Neurolinguistica I° livello
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Ottobre 2006 – Aprile e Giugno 2007 – Durata corso: 24 ore
Nome ente di formazione	Fòrema
abilità prof.li oggetto dello studio	Corso Formazione Formatori
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Febbraio 2006 – Durata corso: 4 ore
Nome ente di formazione	Elitec Group
abilità prof.li oggetto dello studio	Corso Privacy e sicurezza dei sistemi informativi
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Gennaio-Febbraio 2006 – Durata corso: 24 ore
Nome ente di formazione	Irecoop Veneto
abilità prof.li oggetto dello studio	Corso: La qualità totale nel servizio al cliente
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Ottobre-Dicembre 2005 – Durata corso: 40 ore
Nome ente di formazione	Treviso Tecnologia
abilità prof.li oggetto dello studio	Corso Windows 2003 Server: implementazione e gestione
Qualifica conseguita	Attestato

Date (da – a)	Gennaio-Giugno 1999 – Durata corso: 640 ore (compreso lo <i>stage</i>)																														
Nome ente di formazione	Cooperativa DIEFFE																														
Abilità prof.li oggetto dello studio	Addetto al sistema informativo intermodale e logistico Lo stage aziendale è stato svolto presso la ditta Eurosped di Marghera. Durante il tirocinio ho contribuito a diminuire il carico di lavoro ai dipendenti automatizzando diverse operazioni del settore amministrativo della ditta, attraverso soluzioni di Office Automation.																														
Qualifica conseguita	Attestato																														
Capacità e competenze personali																															
Madrelingua	Italiano																														
Altra lingua																															
Autovalutazione																															
Livello europeo (*)																															
Inglese	<table><tr><th colspan="4">Comprensione</th><th colspan="4">Parlato</th><th colspan="2">Scritto</th></tr><tr><th colspan="2">Ascolto</th><th colspan="2">Lettura</th><th colspan="2">Interazione orale</th><th colspan="2">Produzione orale</th><th colspan="2"></th></tr><tr><td>B1</td><td>Utente autonomo</td><td>C1</td><td>Utente avanzato</td><td>B1</td><td>Utente autonomo</td><td>A2</td><td>Utente base</td><td>B1</td><td>Utente autonomo</td></tr></table> (*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				B1	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	B1	Utente autonomo
Comprensione				Parlato				Scritto																							
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																									
B1	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	B1	Utente autonomo																						
Capacità e competenze informatiche	Sistemi operativi: - Microsoft Windows 10/11 Applicazioni: - Microsoft Office 365 e versioni precedenti: - Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, Publisher, OneNote - Progettazione e realizzazione di database relazionali in Microsoft Access - Analisi dei dati per la Business Intelligence con Microsoft Excel: Tabelle Pivot, Power Pivot, Power Query, Power View e Power BI - Programmazione VBA di Microsoft Access Altro: - Reti LAN (Installazione, gestione e configurazione lato client, troubleshooting, assistenza remota) con Microsoft Windows (tutte le versioni) - Hardware (manutenzione ed assemblaggio) - Installazione / Configurazione / Personalizzazione e utilizzo dei software CMS Joomla! Software Open source: - LibreOffice (Office gratuito) - Thunderbird (Client email)																														
Certificazione ECDL	SI																														
Certificazione Microsoft MOS MASTER	SI																														

Capacità e competenze sociali Dal 2002 al 2016 ho prestato servizio come Operatore presso il Centro di Ascolto Caritas di San Donà di Piave.

Negli anni precedenti ho svolto attività di animatore dei gruppi giovanili dell'Oratorio don Bosco di San Donà.

Queste esperienze mi hanno fatto acquisire una notevole capacità di relazione, di dialogo e ascolto.

Nel corso degli anni, inoltre, grazie alle attività svolte, ho affinato le mie qualità nella gestione dei corsi e nella gestione dei gruppi di lavoro e mi ritengo una persona positiva ed orientata alla risoluzione delle problematiche che di volta in volta si presentano.

Sono molto attento alle esigenze e alla preparazione delle persone con cui lavoro, adattando di volta in volta la modalità in cui effettuare il passaggio delle competenze.

Capacità e competenze organizzative Durante l'esperienza lavorativa presso AP&P Engineering srl di San Donà di Piave (1998-2001) ho gestito e incrementato la gestione dei flussi informativi tra AP&P e fornitori, compresa l'organizzazione dei tempi di esecuzione e consegna dei progetti elaborati, nell'ambito della fase di impostazione del progetto S.F.M.R. (Sistema Ferroviario Metropolitano Regionale).

Ho curato la codifica e l'archiviazione software degli elaborati prodotti attraverso un applicativo realizzato in Ms Access.

Gennaio-Aprile 1998 Università di Padova: *stage* semestrale presso il Comune di Padova, Settore Personale. In questo ambito ho:

- Riorganizzato un elenco di dati preesistente in MS Excel;
- Analizzato e definito le esigenze di informatizzazione del Settore;
- Progettato e sviluppato un applicativo in Ms Access per la gestione dei Corsi di Formazione dei dipendenti del Comune patavino;
- Gestito le fasi di caricamento dei dati;
- Addestrato all'uso gli utenti e completato il processo di automazione in 2 mesi.

Patente **B**

Ulteriori informazioni Ho svolto il Servizio Civile presso l'Istituto Salesiano "San Marco" di Mestre nel 1995/1996.

In questa realtà ho coadiuvato i docenti nell'insegnamento di discipline informatiche agli alunni della Scuola Grafica.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Orcomeno Alessandro, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data San Donà di Piave, 07/07/2025

Firma