
Addì 02 luglio 2020 alle ore 16:30 presso lo studio professionale del Presidente del Collegio Sindacale, Dott. Antonino Pugliese sito in Trapani, via Palermo – n.39, sono presenti i Signori:

- Ing. Carlo Maria Guarnotta - Amministratore Unico della Trapani Servizi S.p.A.;
- Dott. Antonino Pugliese – Presidente del Collegio sindacale;
- Dott.ssa Paola Iracani, Componente del Collegio sindacale;
- Rag. Gaspare Sambrunone - Componente del Collegio Sindacale;
- P.I. Giuseppe Ullo – Funzionario dipendente societario;
- Ing. Rosario Bellofiore – Collaboratore societario, il quale viene chiamato a fungere da segretario verbalizzante, che accetta.

La odierna riunione si tiene a seguito di autoconvocazione a chiusura della seduta di C.d.A. dell'11/06/2020 per la trattazione e deliberare in merito al seguente Ordine del giorno:

- 1. Situazione delle fatture emesse al 7° Settore per prestazioni rese;**
- 2. Varie ed eventuali.**

Si aprono i lavori con la discussione sul primo punto dell'O.d.g.:

1. Fatturazioni respinte dal 7° Settore del Comune di Trapani;

L'Amministratore unico introduce l'argomento ed espone in breve il resoconto dei servizi effettuati per conto del Socio Comune di Trapani sia a seguito di Ordinanze Commissariali, sia in esecuzione a quelle Sindacali (rif.: OCS nn. 122/2017, 30 e 32/2018, 46/2018 e 122/2018 - OS nn. 2, 24 e 52/2018) Trattasi, in sintesi, di Ordinanze emesse prima dal Commissario straordinario del Comune di Trapani e successivamente dal sig. Sindaco, per la necessità di ottemperare agli obblighi relativi al raggiungimento di adeguati livelli di raccolta differenziata imposti dalla normativa, nonché per fronteggiare situazioni contingenti di emergenza determinatesi per i ritardi fatti registrare dal nuovo gestore nel subentro e nell'avvio del contratto di servizio per la raccolta differenziata porta a porta "spinta" sul territorio di Comunale.

Le fatture di che trattasi ammontano a circa € 550.000,00 il cui pagamento è stato differito nel tempo su disposizione dello stesso Dirigente del 7° Settore che di fatto, oggi, respinge le rispettive fatturazioni, come se fossero relative a prestazioni mai eseguite o mai autorizzate.

Di fatto esiste tutta una corrispondenza che inchioda la Dirigente pro-tempore del 7° Settore alle sue responsabilità dirigenziali e di programmazione, per cui l'A.U. ritiene di doversi opporre e tutelare la società anche adendo ad un eventuale contenzioso contabile con il 7° Settore.

Il Collegio interviene nella discussione, sostenendo che il rifiuto opposto dalla Dirigente protempore

del 7° Settore, Arch. Rosalia Quatrosi, appare, alla luce di quanto oggi esposto, irragionevole e appare appropriato adire alle vie legali e contestare l'inopportuna azione da Essa intrapresa.

Al riguardo l'A.U. conferma che le motivazioni che hanno condotto alla emissione dei titoli di spesa rimangono valide e sono supportate documentalmente in maniera adeguata e tale da non richiedere l'appostamento di alcun fondo di rischio.

Lo stesso collegio continua ritenendo che, per quanto sopra, non ci sono ragionevoli motivazioni per prendere in considerazione variazioni al Bilancio di esercizio 2019 già formato e deliberato.

In conseguenza l'A.U.

Determina

- di provvedere ad istaurare contenzioso con il Dirigente protempore del 7° Settore del Comune di Trapani per aver riconosciuto, liquidato e pagato, il credito vantato nei confronti dello stesso Ente (circa € 550.000,00) per le prestazioni come in premessa dettagliate, rese a seguito delle ordinanze Commissariali e Sindacali emanate nel periodo 2018/2019 per l'esecuzione forzata di servizi urgenti a favore del Comune di Trapani.

Il Collegio sindacale presente, all'unanimità, plaude l'iniziativa.

2. Varie ed eventuali.

1: Sottoscrizione atti di transazione

L'A.U. comunica delle avvenute sottoscrizioni con i singoli dipendenti degli atti di transazione (conciliazioni) già consegnati all'Ispettorato del Lavoro, che provvederà a depositarli in tribunale, a valere quale documentazione probatoria in caso di contestazioni a giudizio delle posizioni dei soggetti firmatari.

Il collegio sindacale, all'unanimità, nulla rileva.

2: Acquisto pneumatici macchine operatrici

L'A.U. inoltre comunica che, atteso l'eccessivo degrado a cui sono sottoposti i copertoni delle macchine operatrici, operanti sia in impianto TMB che in Discarica - con un dispendio sia in termini economici che di fermo dei mezzi per le relative riparazioni o sostituzioni -, ha acquistato copertoni per € 17.000,00, valutando con i tecnici della Michelin l'utilizzo di una nuova tipologia, a loro giudizio più adatta al tipo di servizio cui sono destinati e quindi a durare di più, ha vantaggio della continuità di esercizio dei mezzi operativi e quindi dei servizi da loro resi, ovviamente a costi maggiori di quelli precedenti (circa tre volte superiori), e provvedendo a monitorarli per verificarne la resistenza, duratura e rispondenza alle caratteristiche spiegate.

Il collegio sindacale, all'unanimità, nulla rileva.

3: Fornitura, trasporto e consegna frazionata di indumenti da lavoro e D.P.I.

L'AU comunica che con propria Determinazione del 16/06/2020, preso atto di quanto indicato dal Resp.le Ufficio Appalti e Contratti ed in attuazione a quanto richiesto dalla medesima con Sua nota assunta prot. n.5031 del 15/06/2020:

1. ha autorizzato la spesa di € 47.530,00 oltre iva per l'acquisto di indumenti da lavoro e d.p.i. per il personale dipendente della società in forza all'impianto T.M.B. ed alla discarica di c/da Cuddia della Borranza per la durata di anni due, così suddivisa:

Lotto n.1: Indumenti da lavoro e D.P.I. per la stagione invernale - € 15.926,00;

Lotto n.2: Indumenti da lavoro e D.P.I. per la stagione estiva - € 6.956,40;

Lotto n.3: Calzature antinfortunistiche e D.P.I. - € 24.648,00.

2. ha dato mandato all'Ufficio Appalti e Contratti di provvedere ad avviare le procedure per l'affidamento;
3. ai fini comunque di disporre di un maggiore lasso di tempo per la predisposizione e per l'indizione della nuova gara, tenuto conto anche della tempistica necessaria perché una procedura possa concludersi, dovendo in tempi rapidi distribuire i D.P.I. al personale dipendente, ha autorizzato la spesa di € 3.500,00, per la fornitura dei soli indumenti da lavoro strettamente necessari per la prossima stagione estiva.

Dopo ampia discussione, l'Organo di amministrazione

DETERMINA

- Di ratificare formalmente l'operato dell'AU.

Il Collegio sindacale, visto i documenti prodotti e le considerazioni esposte, all'unanimità, nulla rileva

4: Fornitura di pneumatici e camere d'aria, comprensiva del servizio di assistenza

L'AU comunica che con nota assunta al prot. n.5508 del 2/07/2020, il cui contenuto si richiama integralmente, gli Uffici Amministrativi hanno reso noto che l'importo contrattuale del servizio illo tempore affidato alla ditta Mazara Gomme s.r.l., comprensivo del quinto d'obbligo è stato completamente assorbito, ragion per cui al fine di non dare soluzione di continuità al servizio de quo è necessario:

- 1) avviare una nuova procedura di gara, il cui importo da porre a base di gara è pari ad € 60.000,00 oltre iva di legge;
- 2) nelle more di espletamento della gara, estendere l'esecuzione delle prestazioni con l'attuale esecutore, agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto principale, autorizzando la spesa di ulteriori € 10.000,00 oltre iva di legge, per la predetta continuazione del servizio in argomento.

Dopo ampia discussione, l'Organo di amministrazione

DETERMINA

- di autorizzare la spesa di € 60.000,00 oltre iva per la fornitura di pneumatici e componenti accessori per gli automezzi in dotazione alla Trapani Servizi S.p.A., comprensiva del servizio di assistenza ruote;
- di dare mandato agli uffici amministrativi di attivare le procedure per la individuazione e l'affidamento del servizio de quo ad idoneo e qualificato operatore economico;
- di estendere, nelle more di espletamento della gara, l'esecuzione delle prestazioni con l'attuale esecutore, agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto principale, per ulteriori € 10.000,00 oltre iva di legge.

3) Di nominare R.P. e Direttore dell'esecuzione l'ing. Catia Mezzapelle

Il Collegio sindacale, all'unanimità, nulla rileva

5: Acquisto tappeti per nastri trasportatori

L'AU comunica che con propria Determinazione del 25/06/2020, preso atto della nota a firma del geom. Andrea Fodale del 24/06/2020, che ha relazionato in ordine allo stato d'uso dei tappeti del sistema a nastri trasportatori a servizio dell'impianto T.M.B, ed all'opportunità di dotarsi di una scorta sufficiente di tappeti al fine di scongiurare fermi prolungati dell'impianto qualora dovessero sostituirne alcuni per guasti e/o rotture, ha autorizzato la spesa complessiva di € 28.599,56 oltre iva di legge per la dotazione per almeno due anni di nastri trasportatori per ciascuna delle tipologie installate.

Dopo ampia discussione, l'Organo di amministrazione

DETERMINA

- Di ratificare formalmente l'operato dell'AU.

Il Collegio sindacale, all'unanimità, nulla rileva

Alle ore 19,30 data l'ora tarda, l'A.U. chiude la seduta rinviandone la prosecuzione a data da destinarsi.

Del che è verbale.

Il segretario verbalizzante
Ing. Rosario Bellofiore

l'Amministratore Unico
Ing. Carlo Maria Guarnotta