

VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO 28 LUGLIO 2025

L'anno duemilaventicinque, il giorno 28 del mese di luglio, in Trapani, alle ore 09:36 si è riunito in modalità telematica da piattaforma google meet (link <https://meet.google.com/vhd-pbtw-bqc>) il Consiglio di Amministrazione della Trapani Servizi S.p.A., giusta convocazione prot. n. 3742 del 16/07/2025, per trattare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. *Nota LUEL del 21/07/2025 – predisposizione PEF e determinazione tariffa*
2. *Accordo transito lavoratori in distacco: presa d'atto e ratifica sottoscrizione;*
3. *Nota DAR prot. n. 26969 del 21/07/2025: presa d'atto e indirizzi strategici;*
4. *Ordinativi di pagamento;*
5. *Varie ed eventuali*

Risultano presenti i componenti del CdA:

- Avv. Giulio Vulpitta (Presidente)
- Dott.ssa Giovanna Maria Linares
- Avv. Lorenzo Simone Gabriele

È presente il Collegio Sindacale nelle persone di:

- Dott.ssa Caterina Costadura (Presidente)
- Dott. Vito Carollo (componente)

Risulta assente giustificato il componente Dott. Gianvito Pisciotta.

E' altresì presente il Direttore Generale, ing. Carlo Maria Guarnotta.

In conformità allo Statuto, la riunione è presieduta dalla Presidente del CdA, Avv. Giulio Vulpitta che, verificata la presenza dell'intero Consiglio e della maggioranza del Collegio Sindacale, e preso atto dell'assenza di opposizioni, dichiara la seduta validamente costituita e aperta.

Con il consenso unanime dei presenti, il Direttore Generale, ing. Carlo Maria Guarnotta viene nominato segretario verbalizzante e accetta l'incarico.

1. *Nota LUEL del 21/07/2025 – predisposizione PEF e determinazione tariffa*

Il Presidente comunica che, a seguito della nota del Direttore Generale (prot. n. 3652 del 09/07/2025), il Direttore Amministrativo ha interloquito con la società LUEL, la quale, in data 21/07/2025, ha inviato il preventivo richiesto per la predisposizione del PEF e la determinazione della tariffa di conferimento in discarica **TPS1**, acquisito al protocollo societario n. 3851 del 21/07/2025, quale estensione dell'incarico affidato per la definizione del PEF del TMB di C.da Belvedere.

Interviene il Direttore Generale, il quale chiarisce la necessità di definire con urgenza la tariffa di conferimento in discarica, i cui lavori saranno ultimati come da comunicazione DAR (prot. n. 26969 del 21/07/2025 – prot. societario n. 3856 del 21/07/2025).

L'offerta economica della LUEL indica un compenso complessivo di € 11.600,00 oltre IVA, oltre a rimborsi spese di viaggio e trasferta da computarsi a piè di lista.

Le condizioni di pagamento previste sono:

- **Acconto 30%** (€ 3.480,00 + IVA) alla conferma dell'incarico;
- **S.A.L. 50%** a metà lavori;
- **Saldo** alla consegna dei deliverables.

Il Consiglio di Amministrazione, ricevuti i chiarimenti richiesti e ritenuta urgente la determinazione del PEF e della tariffa generale di trattamento e conferimento in discarica, la cui operatività avrà positive ricadute sull'equilibrio economico-finanziario della società, all'unanimità

DELIBERA

- **Di autorizzare** la spesa di € 11.600,00 oltre IVA per l'affidamento alla Società Laboratorio Utilities & Enti Locali Srl della *"estensione consulenza e supporto per la predisposizione del PEF e determinazione tariffa generale"*;
- **Di delegare** la Direzione Generale alla sottoscrizione dell'offerta economica del 21/07/2025, acquisita al protocollo societario n. 3851 del 21/07/2025;
- **Di nominare** responsabile del procedimento il Direttore Amministrativo Sig. Giuseppe Ullo;
- **Di conferire** mandato, in via prioritaria, alla Direzione Area Acquisizioni per la definizione delle procedure telematiche e le verifiche di legge da esperirsi.

Il Collegio sindacale nulla rileva.

2. *Accordo transito lavoratori in distacco: presa d'atto e ratifica sottoscrizione;*

Il Presidente comunica che, in data 23 luglio 2025, è stato sottoscritto un accordo tra le Organizzazioni Sindacali, il Sindaco di Trapani, la SRR Trapani Provincia Nord, la Trapani Servizi S.p.A. e la Formula Ambiente S.p.A., relativo ai lavoratori dipendenti di Trapani Servizi attualmente distaccati presso Formula Ambiente.

L'accordo prevede il trasferimento dei suddetti lavoratori mediante un negozio di cessione ai sensi dell'art. 1406 c.c., con passaggio diretto alle dipendenze della società Formula Ambiente S.p.A. Gli effetti della cessione decorreranno dal 16 settembre 2025, data a partire dalla quale i lavoratori saranno inquadrati a tutti gli effetti di legge e di contratto presso la società cessionaria.

Il Presidente evidenzia, inoltre, che – rispetto alla versione approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 5 giugno 2025 – la discussione si è incentrata sul contenuto dell'articolo 9,

relativo alle clausole di retrocessione e al potere disciplinare. Al termine di un confronto serrato, talvolta dai toni accesi, è stata individuata una soluzione condivisa che soddisfa tutte le parti coinvolte, garantendo in particolare la tutela dei lavoratori.

Di seguito si riportano le due versioni dell'articolo 9: quella approvata dal CdA nella seduta del 5 giugno 2025 e quella attualmente approvata con la sottoscrizione dell'accordo nella riunione tenutasi presso gli uffici della SRR Trapani Nord il 23 luglio 2025.

Articolo 9 – Clausola di retrocessione e potere disciplinare (versione CdA del 05/06/2025)

"Le Parti concordano che, esclusivamente nel caso in cui si verificano condizioni che rendano impossibile la prosecuzione dell'attuale contratto di appalto tra il Comune di Trapani e Formula Ambiente S.p.A., e prima del subentro del nuovo gestore, il contratto di lavoro sarà considerato retrocesso alla società cedente Trapani Servizi S.p.A., al fine di garantire la continuità del servizio pubblico essenziale di igiene urbana da parte del Comune tramite la propria partecipata.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, dette condizioni ricomprendono:

- *Rinuncia all'appalto da parte del cessionario*
- *Sopravvenute cause giudiziarie o extragiudiziarie che ostacolano la prosecuzione del contratto;*
- *Liquidazione del cessionario o altri eventi assimilabili;*
- *Mutuo consenso tra le parti, condizionato da comprovate esigenze occupazionali della società cedente;*
- *Situazioni che, ai sensi dell'art. 2119 c.c., potrebbero legittimare il lavoratore a dimettersi per giusta causa, purché compatibili con eventuali nuove necessità occupazionali della società cedente.*

Il lavoratore, con l'accettazione della cessione, manifesta fin d'ora il proprio consenso alla retrocessione nei casi sopra elencati.

In merito al potere disciplinare si specifica che lo stesso rimane di esclusiva competenza del cessionario che lo eserciterà nel rispetto della legge e del CCNL Unico di Categoria nonché del Codice disciplinare Aziendale"

Articolo 9 – Clausola di retrocessione e potere disciplinare (versione definitiva del 23/07/2025)

"Le Parti concordano che, nel caso si verificano condizioni che non consentano, di fatto, la prosecuzione delle attività di appalto con il Comune, fino al subentro del nuovo gestore anche provvisorio, il contratto si intenderà temporaneamente retrocesso – da Formula Ambiente SpA ovvero dal nuovo affidatario individuato previa risoluzione ex lege – al cedente nelle more che il Comune stesso – ovvero il soggetto affidante – ponga in essere

quanto necessario per garantire la regolare esecuzione dei servizi di igiene ambientale nel territorio secondo quanto previsto dalle norme di legge.

Qui di seguito individuate in via puramente esemplificativa e non esaustiva:

- *Rinuncia all'appalto in essere con il Comune;*
- *Sopravvenute cause giudiziarie o extra giudiziali in capo alla cessionaria che non consentano la prosecuzione del contratto;*
- *Liquidazione o altre sopravvenute cause giudiziarie o extra giudiziali in capo alla cessionaria;*
- *Per mutuo consenso tra le parti, fermo restando sopravvenute esigenze occupazionali da parte di Trapani Servizi, e nel rispetto delle normative vigenti;*
- *In caso di accertate condizioni che potrebbero legittimare il lavoratore a presentare dimissioni per giusta causa, espressamente previste dall'art. 2119 c.c. e con la possibilità di interagire con il nuovo piano assunzionale eventualmente sancito dal nuovo piano industriale secondo i principi della Legge 223/91, nel rispetto delle normative vigenti.*

Il Consiglio di Amministrazione e il Collegio Sindacale si congratulano con il Presidente per aver condotto una trattativa complessa, talvolta caratterizzata da toni accesi, ma risolta con buon senso e nell'interesse dei lavoratori, i quali, con il nuovo affidamento del servizio di raccolta nell'intero ambito della SRR Trapani Nord, potranno transitare senza soluzione di continuità al nuovo soggetto affidatario, garantendo così la prosecuzione della loro attività lavorativa.

Il Consiglio di Amministrazione,

DELIBERA

- **Di ratificare**, a parziale rettifica dell'accordo sindacale approvato dal CdA nella seduta del 05/06/2025, la sottoscrizione dell'accordo sindacale del 23/07/2025, acquisito al protocollo societario n. 3912 del 24/07/2025;
- **Di conferire** mandato al Direttore Amministrativo di coordinare le attività conseguenziali alla piena attuazione dell'accordo sindacale.

Il Collegio sindacale nulla rileva.

3. Nota DAR prot. n. 26969 del 21/07/2025: presa d'atto e indirizzi strategici;

Il Presidente illustra i contenuti della nota DRAR prot. n. 26969 del 21/07/2025, evidenziando i seguenti punti:

- **Stato avanzamento lavori:** I lavori per la realizzazione della vasca TPS1 si concluderanno entro il 03/11/2025, come previsto dal cronoprogramma aggiornato dall'impresa esecutrice.

- **Consegna provvisoria:** A partire dalla data di ultimazione, sarà possibile valutare una consegna provvisoria, anche parziale, della vasca ai sensi dell'art. 230 del D.P.R. n. 207/2010, su richiesta del gestore, consentendo una messa in esercizio parziale dell'impianto.
- **Adempimenti comunali:** È stato segnalato che il completamento dell'iter tecnico-amministrativo richiede il rilascio, da parte degli Uffici comunali competenti, del provvedimento autorizzativo per la nuova ubicazione delle vasche di raccolta del percolato e della stradella di servizio.

Il Presidente inoltre comunica che la Direzione Generale ha già aggiornato il Sindaco di Trapani sulla situazione (vedasi contenuto nota prot. n. 3892 del 23/07/2025), sottolineando l'urgenza che gli Uffici comunali diano seguito alle richieste del DRAR per garantire il regolare completamento delle attività.

Il Consiglio di Amministrazione preso atto delle comunicazioni di cui sopra, nell'ambito della discussione sugli indirizzi strategici legati alla nota DRAR prot. n. 26969, focalizza l'attenzione sulle seguenti priorità:

1. **Consegna Parziale della Vasca TPS1**

- Il CdA ritiene strategico richiedere la **consegna parziale** dell'impianto al termine dei lavori (previsto per il 03/11/2025), al fine di avviare tempestivamente le attività di conferimento dei rifiuti.
- Ciò consentirebbe alla società di **ottimizzare la gestione operativa ed economica** della discarica, riducendo i tempi di inattività.

2. **Definizione degli Adempimenti Necessari**

- Il CdA sottolinea l'urgenza che gli **Uffici competenti** (societari e comunali) completino tutte le attività propedeutiche, tra cui:
 - Rilascio delle **autorizzazioni comunali** (in particolare per la nuova ubicazione delle vasche di percolato e della stradella di servizio);
 - Determinazione della **tariffa di conferimento**;
 - Avvio delle **procedure di evidenza pubblica** per l'affidamento di servizi correlati;
 - Predisposizione delle **comunicazioni istituzionali**.

3. **Proiezione Economico-Finanziaria**

- Al fine di garantire una pianificazione accurata, il CdA richiede che venga elaborata una **proiezione economico finanziaria aggiornata al 31/12/2025**, basata su:
 - Tempistiche di consegna e avvio operativo della discarica;
 - Quantitativi di conferimento cautelativamente stimati.
 - Stime di ricavo legate alla tariffa di conferimento.

Alla luce delle considerazioni espresse il CdA all'unanimità

DELIBERA

- **Conferire mandato alla Direzione Generale** per coordinare le Direzioni di Area competenti, al fine di definire nel breve termine e prioritariamente tutte le attività necessarie (autorizzazioni, determinazione tariffaria, avvio procedure, ecc.);
- **Monitorare l'avanzamento** attraverso report periodici, garantendo il rispetto delle scadenze critiche.

Il Collegio sindacale nulla rileva.

4. Ordinativi di pagamento;

Il Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione le disposizioni di pagamento da effettuare per la liquidazione di quanto dovuto ai fornitori per le prestazioni da loro rispettivamente eseguite, giusto elenco degli Ordinativi di Pagamento n. 16 del 25/07/2025 che si allega agli atti dell'odierno C.d.A.

Il C.d.A., visto il suddetto elenco, verificata la presenza dell'attestazione resa dalla Direzione Amministrativa, all'unanimità dei presenti ne autorizza il pagamento.

Il Collegio Sindacale nulla osserva, atteso che tutti i controlli interni sono stati regolarmente effettuati.

Il Consiglio di Amministrazione delega il Direttore Generale ad autorizzare la liquidazione dei mandati di cui al prospetto n. 16 del 25/07/2025.

5. Varie ed eventuali

Il Presidente, propone la discussione dei seguenti punti:

5.1 Spese autorizzate dal Direttore Generale – ratifica;

5.2 Affidamento servizio di assistenza contabile e fiscale

Nessuno si oppone e pertanto si procede con la loro trattazione.

5.1 Spese autorizzate dal Direttore Generale: ratifica

Il Direttore Generale rende noto che nel mese di luglio 2025 sono state autorizzate spese per un ammontare di € 559,00 oltre IVA meglio specificati nell'"Elenco spese autorizzate n. 7/2025" allegato agli atti del presente CdA e relativi a n. 2 richieste di autorizzazione alla spesa.

Il CdA prende atto delle autorizzazioni di spesa di cui al prospetto n. 7/2025 rilasciate dal D.G. nell'ambito delle proprie competenze e nulla rileva in ordine alle stesse.

Il Collegio sindacale nulla rileva.

5.2 Affidamento servizio di assistenza contabile e fiscale

Il Presidente espone il contenuto della nota prot n. 3931 del 25/07/2025 della Direzione Amministrativa, con la quale comunica che il prossimo 31/12/2025 verrà a scadere il rapporto di assistenza contabile e fiscale al momento reso dal Rag. Michele Parrinello. La Direzione pertanto richiede l'autorizzazione alla spesa di € 163.200,00 oltre IVA, atto propedeutico necessario all'avvio della procedura di evidenza pubblica per l'individuazione del nuovo O.E. a cui affidare il servizio di assistenza contabile e fiscale. L'importo è così individuato:

- a) *Importo del servizio per anni 2 (due) € 102.000,00 oltre IVA;*
- b) *Importo opzione di rinnovo per ulteriori mesi 12 (dodici) € 51.000,00 oltre IVA;*
- c) *Importo attivazione del quinto dell'importo del contratto di cui al co. 9 art. 120 Dlgs. 36/2023 € 10.200,00 oltre iva;*

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità

DELIBERA

- **Di autorizzare** la spesa di € 163.200,00 compreso Cassa e oltre IVA per l'affidamento, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 50 co. 1 lett. e) del D.lgs. 36/2023, del "*servizio di assistenza contabile e fiscale*" per anni due, così distinta:
 - d) Importo del servizio per anni 2 (due) € 102.000,00 oltre IVA;
 - e) Importo opzione di rinnovo per ulteriori mesi 12 (dodici) € 51.000,00 oltre IVA;
 - f) Importo attivazione del quinto dell'importo del contratto di cui al co. 9 art. 120 Dlgs. 36/2023 € 10.200,00 oltre iva;
 - g) **Di nominare** RUP l'ing. Catia Mezzapelle.

Il Collegio nulla rileva

Alle ore 10:10, non avendo altri richiesto la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale, letto ed approvato.

Si dispone la pubblicazione nella sezione "*Società Trasparente*" del sito web della Trapani Servizi SpA.

Il segretario verbalizzante
Carlo Maria Guarnotta

Il Presidente del CdA
Giulio Vulpitta