

Data Doc.	22-09-21
Registrato	22-09-21
N. Prot.	1730

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE

INCARICO PROFESSIONALE DI MEDICO COMPETENTE CON FUNZIONI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ART.25 E ALLA SEZIONE V (ARTT.38 – 42) DEL D.LGS 81/2008 E SS.MM.II. CIG Z6330F6922

-----0-----

L'anno 2021 addì 22 (ventidue) del mese di settembre con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del codice civile,

TRA

La **Trapani Servizi S.p.A.**, con sede in Trapani Via del Serro s.n. c/da Belvedere P. IVA 01976500817 (pec: notifiche@pec.trapaniservizi.it) in persona del dott. Girolamo Spezia il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della predetta Società, che rappresenta nella Sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante, in esecuzione della deliberazione del C.d.A. del 16/07/2021,

E

La **dott.ssa Nicoletta Bonura**, nata a Partinico (PA) il 24/06/1966 residente in Trapani via Colonnello Romey n.7 codice fiscale BNR NLT 66H64 G348Q P.IVA 02389700812 (pec: nicoletta.bonura@pec.libero.it), iscritta all'Ordine dei Medici della provincia di Trapani al n.2809 e nell'elenco dei Medici competenti del Ministero della Salute, di seguito denominato PROFESSIONISTA

Si conviene e si stipula quanto appresso in un unico contesto con la superiore narrativa

PREMESSO CHE

- l'art. 18, comma 1, lett a) del D.lgs. n.81/2008 stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- il C.d.A. della Società Trapani Servizi S.p.A. nel corso della seduta del 9/03/2021 ha autorizzato la spesa complessiva presunta di € 25.500,00 oltre iva di legge per l'individuazione, tramite apposita procedura ad evidenza pubblica, di un idoneo professionista cui affidare l'incarico professionale di Medico Competente con funzioni di sorveglianza sanitaria di cui all'art.25 e alla sezione V del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;
- con nota prot. n. 6047 del 20/07/2021 è stato disposto l'affidamento in favore del Professionista, nelle more di verifica di quanto dichiarato in sede di Manifestazione d'interesse;
- compiute le previste verifiche la Società con nota prot. n. 7489 del 14/09/2021 ha convocato il Professionista per la sottoscrizione del disciplinare di incarico.

CIÒ PREMESSO

ART. 1 - OGGETTO

La Trapani Servizi S.p.A. affida alla dott.ssa Nicoletta Bonura, come sopra identificata, che accetta l'Incarico professionale di Medico Competente con funzioni di sorveglianza sanitaria di cui all'art.25 e alla sezione V (artt.38 -42) del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. CIG Z6330F6922.

Il Professionista svolgerà l'incarico osservando le indicazioni dettate dalla Trapani Servizi S.p.A., nel pieno rispetto della normativa vigente ed in piena collaborazione con la società e con il RSPP, per tutte le incombenze inerenti all'incarico ricevuto.

ART. 2 ADEMPIMENTI OGGETTO DELL'INCARICO

A titolo esemplificativo e non esaustivo il PROFESSIONISTA deve:

- collaborare con la Trapani Servizi S.p.A. e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;
- programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati ovvero effettuare le visite mediche di assunzione e preventive periodiche con la frequenza stabilita dalla normativa vigente, ivi comprese le visite audiometriche, spirometriche ed audiovisive, cardiologiche con E.C.G. ed ove ritenuti necessari l'effettuazione per i soggetti esposti degli esami clinico - strumentali mirati al rischio specifico e di eventuali vaccinazioni;
- formulare i giudizi di idoneità specifica alla mansione o di idoneità totale o parziale e la comunicazione scritta ai Lavoratori interessati ed alla Trapani Servizi S.p.A.;
- istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- consegnare alla Trapani Servizi S.p.A., alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto della Privacy, e con salvaguardia del segreto professionale;
- consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e fornirgli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte della Trapani Servizi S.p.A.;
- fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciargli copia della documentazione sanitaria;
- comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D.Lgs 81/2008, alla Trapani Servizi S.p.A., al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilirà in base alla valutazione dei rischi;
- partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- collaborare con la Trapani Servizi S.p.A. alla valutazione dei rischi e collaborare alla stesura del documento;
- collaborare alla predisposizione del Servizio di Pronto Soccorso;
- collaborare, ove del caso, con gli organismi di vigilanza;
- assumersi le responsabilità connesse all'incarico, alla tenuta ed alla gestione della documentazione aziendale, delle

- scadenze della corrispondenza e di tutta la parte amministrativa riguardante l'attività di medico competente;
- partecipare alle riunioni di cui all'art.35 del D.Lgs n.81/2008 e ss.mm.ii.;
 - coordinare l'attività formativa ai sensi del D.M. 388/2003 e ss.mm.ii. del personale interno "addetto al primo soccorso";
 - fornire risposte a quesiti in forma telefonica o scritta, senza limitazione di numero;
 - rilasciare pareri in forma scritta, senza limitazioni di numero.

ART. 3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Il Professionista deve fornire alla Trapani Servizi S.p.A. un servizio di assistenza telefonica nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30, e dalle ore 15:30 alle 18:30.

Nell'espletamento delle prestazioni professionali previste nel presente disciplinare il Professionista deve mettere a disposizione una risorsa addetta alle funzioni amministrative.

Il contratto nazionale applicato ai dipendenti della Trapani Servizi S.p.A. è il Contratto FISE – Nettezza Urbana (Aziende Private).

La sorveglianza sanitaria riguarda:

- a) Tutti i dipendenti con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato (attualmente n.54 di cui n.10 presso gli uffici amministrativi/tecnici ed il restante personale impiegato c/o l'impianto T.M.B. di c/da Belvedere e c/o la discarica di c/da Cuddia della Borraea con svariate mansioni, quali a mero titolo esemplificativo e non esaustivo autista, palista, escavatorista, operaio semplice, ecc.);
- b) Tutti gli altri lavoratori che, in base alle norme vigenti nel periodo di applicazione del presente incarico dovessero essere sottoposti a sorveglianza sanitaria da parte del Medico Competente.

Il PROFESSIONISTA deve predisporre un protocollo di sorveglianza sanitaria in base ai risultati che ottiene con la valutazione dei rischi e i sopralluoghi che effettuerà in società e che consentirà di mantenere sotto controllo lo stato di salute dei lavoratori, contribuendo alla prevenzione delle malattie professionali e agli infortuni che possono verificarsi sul luogo di lavoro.

Nel protocollo sanitario devono essere riportati gli esami clinici e strumentali cui devono essere sottoposti i lavoratori in base al tipo di attività lavorativa svolta e dai rischi che ne possono derivare. Riguardo agli accertamenti da fare e la periodicità da rispettare, il medico competente deve tenere in considerazione anche gli obblighi legislativi che prevedono per certe categorie di lavoratori scadenze fisse delle visite mediche. Secondo l'art. 41 del D. Lgs. 81/2008 la visita medica di norma è effettuata con periodicità annuale, ma può essere modificata con precisa motivazione.

La Società metterà a disposizione del Professionista per l'esecuzione degli adempimenti di cui all'art.3 del presente disciplinare tutti i documenti in possesso della stessa inerenti al rapporto di lavoro, che dichiarerà a priori essere tutti inerenti all'esercizio della propria attività istituzionale, garantendone contestualmente la completezza ed autenticità.

Il professionista, nell'esecuzione dei servizi previsti nel presente disciplinare, ha l'obbligo di uniformarsi, oltre che alle leggi e regolamenti che attengano in qualsiasi modo al tipo di attività, anche alle istruzioni che le saranno comunicate per iscritto.

In particolare è tenuta a rispettare tutti gli adempimenti derivanti dalle leggi in vigore nel tempo, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime, nonché ogni altra prestazione prevista dalle vigenti Norme e Regolamenti per assicurare il pieno adempimento al ruolo di Medico Competente anche se non espressamente previsto nella presente lettera.

ART. 4 SEDE OPERATIVA

Il Professionista deve svolgere la propria attività in autonomia e secondo le prescrizioni del presente disciplinare, presso

lo studio professionale in Trapani nella via Colonnello Romey, presso l'ambulatorio ubicato in Trapani nel "Poliambulatorio di San Michele" nella via Nausica n.33 e, ove richiesto, presso locali messi a disposizione dalla Società e, comunque, laddove necessita la sua presenza per l'effettuazione delle prestazioni richieste.

ART. 5 SEDE OPERATIVA

La durata dell'incarico professionale avrà la durata pari a 2 anni decorrenti dalla data di stipula del disciplinare d'incarico.

La Trapani Servizi S.p.A. si riserva la facoltà:

- di attivare l'opzione di rinnovo del contratto, per ulteriori 12 mesi, alle medesime condizioni previste nel contratto originario;
- di avvalersi della facoltà di cui al comma 12 dell'art.106 del D.Lgs 50/2016, qualora in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

ART. 6 COMPENSO PROFESSIONALE

Il compenso corrisposto per le attività di cui al presente Disciplinare d'incarico oltre iva se dovuta e cassa, sono:

1. Corrispettivo annuale per l'incarico di medico competente comprensivo delle attività di collaborazione con il datore di lavoro per formazione ed informazione riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro, sopralluogo annuale, relazione annuale, partecipazione alle riunioni periodiche.....€ 550,00
2. Corrispettivo unitario per la visita medica periodica di sorveglianza sanitaria D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. con formulazione del giudizio di idoneità ed aggiornamento e custodia della cartella sanitaria € 55,00;
3. Corrispettivo unitario per la visita medica a richiesta della Trapani Servizi S.p.A. e in aggiunta a quella periodica (in occasione di un cambio di mansione, alla ripresa dal lavoro, ecc.) € 55,00;

Null'altro spetta al Professionista incaricato a qualsiasi titolo per le prestazioni sopra indicate, ivi comprese tutte le spese attinenti ed ogni altro onere connesso, salvo eventuali varianti se richieste dalla Trapani Servizi S.p.A..

ART. 7 FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Alla fine di ogni trimestre il PROFESSIONISTA provvederà alla fatturazione delle prestazioni rese in base agli adempimenti espletati.

Il titolo di spesa deve essere emesso e trasmesso in formato elettronico e dovrà obbligatoriamente transitare dal Sistema di Interscambio (SdI) dell'Agenzia delle Entrate, e dovranno indicare il Codice Identificativo Univoco attribuito alla Società – W 7 Y V J K 9.

La Trapani Servizi S.p.A. effettuerà il pagamento della fattura. Secondo le norme che regolano il cosiddetto Split Payment. A tal proposito l'Incaricato, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010, ha indicato il seguente conto corrente dedicato aperto presso Istituto Credito Emiliano S.p.A. di Trapani IBAN IT 39X03032164001000000420, sul quale questa Società farà confluire tutte le somme relative all'incarico.

ART. 8 PENALI

In caso di inadempienza agli obblighi contrattuali assunti, il PROFESSIONISTA sarà soggetto ad una penale pari all'1 per mille dell'ammontare totale contrattuale per ogni violazione contestata, previa constatazione e comunicazione della inadempienza ed in esito ad un eventuale contraddittorio.

ART. 9 SOSPENSIONI

Per nessun caso è ammessa la sospensione del servizio da parte del PROFESSIONISTA se non nei casi di forza maggiore previsti per legge.

La Trapani Servizi S.p.A. potrà, in qualsiasi momento, autorizzare o disporre per iscritto sospensioni degli ordini qualora cause di comprovata forza maggiore, ivi comprese quelle dovute a provvedimenti della Pubblica Autorità, impediscano il regolare svolgimento del servizio.

Nei predetti casi la sospensione non dà diritto al PROFESSIONISTA a compensi di sorta.

ART. 10 RISOLUZIONE

La Trapani Servizi S.p.A. potrà risolvere il contratto di diritto nei casi previsti e disciplinati dall'art.108 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Le parti riconoscono che in caso di recesso, secondo le modalità descritte, nulla a pretendere potrà reclamarsi per il mancato prosieguo del servizio.

Nessuna parte può essere considerata inadempiente o colpevole di violazione degli obblighi contrattuali quando la mancata ottemperanza a tali obblighi sia dovuta a casi di forza maggiore verificatisi dopo la data di stipula del contratto. Per "forza maggiore" si intendono calamità naturali o eventi imprevedibili che sfuggono al controllo delle parti e che non possono essere evitati neppure con la dovuta diligenza.

In tali casi il PROFESSIONISTA non è passibile di ritenuta sui compensi dovuti, di penalità di mora o di risoluzione per inadempienza, se e nella misura in cui il ritardo nell'esecuzione o altre mancate ottemperanze agli obblighi contrattuali sono provocati da un caso di forza maggiore.

Nel caso in cui il Professionista incaricato, non si attenga alle indicazioni formulate o sorgano divergenze con la Trapani Servizi S.p.A., la stessa società può procedere alla sospensione o revoca dell'incarico, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o a mezzo pec, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.

Il Professionista, nel caso di rinuncia per motivi di varia natura, dovrà inviare apposita motivata PEC alla Trapani Servizi S.p.A.. In tali ipotesi spetteranno al Professionista la quota parte del compenso maturato fino alle prestazioni eseguite a quella data.

ART.11 CLAUSOLE FINALI

Il Professionista incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico qui conferito ed accettato.

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

L'incarico professionale conferito dalla Trapani Servizi S.p.A. non costituisce rapporto di lavoro subordinato e non sarà connotato dagli elementi tipici della subordinazione prevista dall'art.2094 c.c..

Alla cessazione dell'incarico il Professionista riconosce espressamente che non acquisirà e non potrà vantare nei confronti della Trapani Servizi S.p.A. alcuno dei seguenti diritti: diritto alla trasformazione dell'incarico in rapporto di lavoro subordinato ovvero parasubordinato, diritto all'assunzione alle dipendenze della Trapani Servizi S.p.A. nonché diritto di preferenza sulle assunzioni futura che la società potrà in essere.

Art.12 Privacy

La Società, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679), informa il legale - il quale ne prende atto e dà il relativo consenso - che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Art. 13 Foro competente

Tutte le controversie che insorgessero relativamente alle prestazioni da rendere o alla liquidazione dei relativi compensi previsti dal presente disciplinare, saranno possibilmente definite in via amministrativa. In difetto, sono devolute al Foro di Trapani.

Ai fini del presente disciplinare le parti eleggono domicilio:

- a) il dott. Girolamo Spezia, nella spiegata qualità e per ragioni della carica ricoperta, presso la sede della Trapani Servizi S.p.A., in via del Serro s.n. – Trapani;
- b) Il Professionista incaricato, presso la propria residenza in Trapani nella via Colonnello Romey n.7.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Per quanto non qui disciplinato si fa rinvio agli articoli 2222 e 2230 e seguenti del Codice Civile, alle disposizioni di cui al Testo Unico delle Imposte Dirette approvato con DPR 22/12/1986 n. 917 e alle disposizioni di cui al DPR 600/73, nonché ad ogni altra disposizione di legge e regolamento applicabile.

Documento predisposto, letto, confermato, conservato e firmato da:

Il Professionista incaricato dott.ssa Nicoletta Bonura

Trapani Servizi S.p.A. Dott. Girolamo Spezia

TRAPANI SERVIZI S.p.A.
GIROLAMO SPEZIA
L.R. E PRESIDENTE C.D.A.