

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI
“RESPONSABILE TECNICO AI FINI DELLA ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE GESTORI
AMBIENTALI” AI SENSI DELL'ART.11 COMMA 1 LETT.A) DEL DECRETO 3 GIUGNO 2014, N.120

Trapani Servizi SpA
16/07/2025 - N. 03759

L'anno 2025 addì 16 del mese di luglio, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

TRA

il sig. Giulio Vulpitta il quale agisce nel presente atto nella sua qualità di Presidente e Legale rappresentante della impresa Trapani Servizi S.p.A. con sede in Trapani via del Serro snc c/da Belvedere esercente l'attività di autotrasporto merci di cose per conto terzi P.I. 01976500817 di seguito denominato COMMITTENTE

E

il sig. Addolorato Peccia, nato a Cantalupo nel Sannio (IS) il 09/11/1960, residente in Cantalupo nel Sannio (IS) via del Prato 20, C.F. PCCDLR60S09B630Y - P.IVA 00984320945 di seguito denominato PROFESSIONISTA

PREMESSO CHE:

- Il committente è iscritto all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella sezione della regione Sicilia al n.PA-000555 per le categorie
 - Cat.2-bis con scadenza al 31/07/2033;
 - R.Met semplificata classe C con scadenza al 06/05/2030;
 - Cat.1 classe C con scadenza al 28/06/2029;
 - Cat.4 classe C con scadenza al 06/05/2030;
 - Cat. 8 classe C con scadenza al 08/08/2027;
 - Cat.9 classe D con scadenza al 02/10/2028.
- All'uopo è necessario affidare a persona fisica il ruolo di Responsabile Tecnico che sia in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui alla Delibera dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali n.6 del 30 maggio 2017 in relazione alle categorie su indicate.

TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 - PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ARTICOLO 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il rapporto professionale tra il PROFESSIONISTA e il COMMITTENTE ha il compito di porre in essere ed assicurare la corretta organizzazione nella gestione dei rifiuti da parte della Trapani Servizi S.p.A. e di vigilare sulla corretta applicazione della stessa CIG B60F047BDB.

ARTICOLO 3 – COMPITI DEL RESPONSABILE TECNICO

Oggetto della prestazione sono le seguenti funzioni/attività:

1. Controllo idoneità tecnica dei mezzi adibiti al trasporto rifiuti;
2. Individuazione e gestione tecnico-amministrativa delle autorizzazioni necessarie strumentali all'attività societaria (preparazione pratica rinnovo autorizzazione, inserimento e cancellazione mezzi, etc.);
3. Consulenza nelle scelte di natura tecnica, progettuale e gestionale che garantiscono il rispetto delle norme di tutela ambientale, nonché l'efficienza, l'efficacia, l'economicità del servizio;
4. Verifica dell'applicazione della normativa ambientale;
5. Consulenza sulla gestione di beni e sostanze qualificati come rifiuti.

Nell'ambito dei compiti e delle responsabilità di cui all'articolo 12, commi 1 e 2, del decreto 3 giugno 2014, n. 120, il

responsabile tecnico, relativamente alle categorie di iscrizione all'Albo per le quali l'incarico è svolto,

- a) coordina l'attività degli addetti dell'impresa;
 - b) definisce, per quanto di competenza, le procedure per gestire eventuali situazioni d'urgenza, incidenti o eventi imprevisti e per evitare l'eventuale ripetersi di dette circostanze;
 - c) vigila sulla corretta osservanza delle prescrizioni riportate o richiamate nei provvedimenti d'iscrizione;
 - d) verifica la validità delle iscrizioni e delle autorizzazioni in capo ai soggetti ai quali vengono affidati i rifiuti.
- Qualora richiesta, il responsabile tecnico che svolge attività di affiancamento è tenuto al rispetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 2, lettera d), della delibera n. 6 del 30 maggio 2017, e dalla circolare n. 59 del 12 gennaio 2018 e, in particolare, a fornire adeguata formazione e informazione sullo svolgimento delle attività di cui alle categorie di iscrizione all'Albo per le quali l'affiancamento è svolto.

Al fine di garantire lo svolgimento della sua attività in maniera effettiva e continuativa il Responsabile Tecnico incaricato dovrà effettuare almeno un accesso al mese presso la sede societaria in c/da Belvedere Trapani, al fine di espletare le verifiche pertinenti al ruolo.

Per l'espletamento della sua attività potrà effettuare controlli e verifiche di efficienza ogni qualvolta lo ritenesse necessario segnalando immediatamente al Direttore Tecnico della società la presenza di criticità e le azioni da intraprendere per la loro eliminazione.

Il PROFESSIONISTA si obbliga:

- 1) ad eseguire le prestazioni professionali di cui al presente disciplinare di incarico con diligenza, nel rispetto delle norme che regolano lo svolgimento dell'attività societarie, impegnandosi a svolgere la propria attività con lealtà e correttezza, curando gli interessi del Committente nel miglior modo possibile, nei limiti del mandato e mantenendo sempre, nel corso dell'espletamento della collaborazione, la propria indipendenza;
- 2) al pieno rispetto delle regole in materia di segreto di ufficio e di riservatezza con riferimento a documenti, fatti, informazioni, notizie od altro, concernenti l'attività e i rapporti della Società, di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico in oggetto. Tale obbligo deve essere osservato anche negli interventi e nelle valutazioni, eventualmente, svolte in sedi pubbliche e sulla stampa. Le informazioni acquisite non potranno in nessun modo essere cedute a terzi.
- 3) a non svolgere attività che possono creare danno all'immagine o pregiudizio alla Trapani Servizi S.p.A. o che si pongano in conflitto di interesse con l'attività svolta per la stessa.

ARTICOLO 4 – APPORTI SPECIALISTICI

Il PROFESSIONISTA nell'espletamento delle proprie attività potrà utilizzare apporti specifici ed avvalersi di collaborazioni esterne di altri professionisti di propria fiducia, restando inteso che nei confronti del COMMITTENTE è l'unico responsabile dell'esatto e puntuale adempimento delle obbligazioni contratte anche per ciò che attiene al rapporto economico che comunque interesserà esclusivamente le due parti che figurano nella presente convenzione.

ARTICOLO 5 – TEMPI DI ESECUZIONE E PENALI

Il PROFESSIONISTA si impegna ad attuare tutte le attività oggetto del presente disciplinare secondo la tempistica richiesta espressamente dal presente disciplinare e dalla tempistica richiesta dalla normativa vigente in caso di rinnovi, modifiche delle autorizzazioni.

Nel caso in cui il PROFESSIONISTA non si attenga alle indicazioni formulate o sorgano divergenze con la Trapani Servizi S.p.A., la stessa può procedere alla sospensione o revoca dell'incarico.

Nel caso di dimissioni per motivi di varia natura, il PROFESSIONISTA invierà apposita motivata PEC alla Società entro 6 mesi prima della data di decorrenza. In tali ipotesi spetteranno al professionista i compensi maturati fino a quella data.

ARTICOLO 6 – COMPENSO PER LE ATTIVITÀ

Il compenso per le prestazioni oggetto dell'incarico per un periodo di due anni è stabilito in complessivi € 27.000,00 (€/mese 1.125,00) comprensivi delle spese ed oltre cassa previdenziale, oltre eventuali opzioni di cui all'art.8 del presente del presente disciplinare.

ARTICOLO 7 – TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

I compensi delle prestazioni oggetto dell'incarico saranno calcolati su base mensile, il pagamento degli onorari avverrà con cadenza bimestrale con pagamento posticipato al primo giorno lavorativo del mese successivo al bimestre a mezzo bonifico bancario sul conto corrente dedicato accesso presso la Banca Mediolanum, con le seguenti coordinate bancarie IT33M0306234210000002567262.

La persona autorizzata e delegata ad operare sul conto è il sig. Addolorato Peccia (PROFESSIONISTA).

ARTICOLO 8 – DURATA DEL CONTRATTO

Il PROFESSIONISTA avvia le attività di che trattasi fin dal momento della decorrenza del presente atto.

La durata complessiva delle attività viene fissata fin dal momento della decorrenza del presente atto.

La durata complessiva delle attività viene fissata in 24 (ventiquattro) mesi, secondo un programma da convenirsi da parte del Professionista con il Committente.

La Trapani Servizi S.p.A. si riserva comunque la facoltà:

- di attivare l'opzione di rinnovo del contratto, alle medesime condizioni previste nel contratto originario, per ulteriori 12 mesi;
- di avvalersi della facoltà di cui al comma 9 dell'art.120 del D.Lgs 36/2023, qualora in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

ARTICOLO 9 - CONTROVERSIE

Ogni controversia che dovesse eventualmente sorgere in conseguenza della presente Convenzione e che non fosse possibile risolvere di comune accordo, sarà devoluta all'esclusiva competenza del foro di Trapani.

ARTICOLO 10– INCOMPATIBILITÀ

Per il PROFESSIONISTA dalla sottoscrizione del presente atto e fino alla sua conclusione, valgono tutte le cause di incompatibilità previste a riguardo della legislazione vigente.

Il PROFESSIONISTA non dovrà avere conflitti di interesse in corso con il COMMITTENTE e dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie sollevando sin da ora il COMMITTENTE da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Il PROFESSIONISTA si impegna a segnalare tempestivamente l'insorgere di cause di incompatibilità e in tal caso il COMMITTENTE potrà far valere la risoluzione del rapporto contrattuale senza ulteriori aggravii e richiedere il risarcimento dei danni eventualmente causati dal PROFESSIONISTA.

ARTICOLO 11 – SPESE

Le spese contrattuali, incluse le copie di contratto che venissero richieste, e le eventuali spese di registrazione sono a carico del COMMITTENTE.

ARTICOLO 12 – ASSICURAZIONE

Il PROFESSIONISTA si impegna a mantenere attiva a proprie spese, per l'intera durata dell'incarico, idonea Polizza Assicurativa (n. PI-00KP502550) a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale oggetto dell'incarico, con un massimale non inferiore a 100.000,00 €.

Letto, accettato e firmato

IL PROFESSIONISTA

addolorato
peccia
16.07.2025
09:12:39
GMT+02:00



Le parti dichiarano, ai sensi e per

articolo 1341 comma 2° del Codice Civile di aver preso visione di tutte le clausole



Firmato digitalmente da:

VULPITTA GIULIO

Firmato il 16/07/2025 13:13

Seriale Certificato: 2360829

IL COMMITTENTE
Valido dal 13/04/2023 al 13/04/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

contrattuali e di approvarle espressamente.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.
Per quanto non qui disciplinato si fa rinvio agli articoli 2222 e 2230 e seguenti del Codice Civile, alle disposizioni di cui al Testo Unico delle Imposte Dirette approvato con DPR 22/12/1986 n. 917 e alle disposizioni di cui al DPR 600/73, nonché ad ogni altra disposizione di legge e regolamento applicabile.

IL PROFESSIONISTA



addolorato
peccia
16.07.2025
09:12:40
GMT+02:00

IL COMMITTENTE



Firmato digitalmente da:
VULPITTA GIULIO
Firmato il 16/07/2025 13:14
Seriale Certificato: 2360829
Valido dal 13/04/2023 al 13/04/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA