

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE

INCARICO PROFESSIONALE DI MEDICO COMPETENTE CON FUNZIONI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI
CUI ALL'ART.25 E ALLA SEZIONE V (ARTT.38 – 42) DEL D.LGS 81/2008 E SS.MM.
Trapani Servizi SpA
P. IVA 02901070925
C.F. 02901070925

----- Ø -----

L'anno 2025 addì 26 (ventidue) del mese di novembre con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del codice civile,

TRA

La **Trapani Servizi S.p.A.**, con sede legale in Trapani Via del Serro s.n. c/da Belvedere P. IVA 01976500817 (pec: notifiche@pec.trapaniservizi.it) in persona dell'ing. Salvatore Accardo, il quale dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della predetta Società, che rappresenta nella Sua qualità di Amministratore Unico, in esecuzione alla Delibera dell'Assemblea dei Soci del 2 ottobre 2025

E

La **DOTT.SSA NICOLETTA BONURA**, nata a Partinico (PA) il 24/06/1966 residente in Trapani via Colonnello Romey n.7 codice fiscale BNR NLT 66H64 G348Q P.IVA 02389700812 (pec: nicoletta.bonura@pec.libero.it), iscritta all'Ordine dei Medici della provincia di Trapani al n.2809 e nell'elenco dei Medici competenti del Ministero della Salute, di seguito denominato PROFESSIONISTA

PREMESSO CHE

- L'art. 18, comma 1, lett a) del D.lgs. n.81/2008 stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, la nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi stabiliti dal medesimo decreto;
- il C.d.A. della Società Trapani Servizi S.p.A., nella seduta del 19/09/2024, ha autorizzato una spesa complessiva presunta di € 18.000,00 oltre iva di legge, per due anni, con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi (€ 9.000,00) e un eventuale estensione fino al quinto dell'importo contrattuale (€ 3.600,00), al fine di individuare, mediante procedura ad evidenza pubblica, un professionista idoneo cui affidare l'incarico professionale di Medico Competente con funzioni di sorveglianza sanitaria di cui all'art.25 e alla sezione V del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;
- con nota prot. n. 02549 del 12/05/2025 è stato disposto l'affidamento dell'incarico in favore del Professionista, nelle more di verifica di quanto dichiarato in sede di manifestazione d'interesse;
- a seguito delle opportune verifiche, la Società con nota prot. n. 04460 del 27/08/2025 ha invitato il Professionista a trasmettere la documentazione necessaria alla sottoscrizione del disciplinare;
- con nota pec del 17/10/2025 il Professionista ha trasmesso la Polizza RC Professionale.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO IN UN UNICO CONTESTO CON LA SUPERIORE NARRATIVA

ART. 1 - OGGETTO

La Trapani Servizi S.p.A. affida alla dott.ssa Nicoletta Bonura, come sopra identificata, che accetta l'Incarico professionale di Medico Competente con funzioni di sorveglianza sanitaria di cui all'art.25 e alla sezione V

(artt.38 -42) del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. CIG B492A3270E.

Il Professionista svolgerà l'incarico conformemente alla normativa vigente, osservando le indicazioni dettate dalla Trapani Servizi S.p.A. e in piena collaborazione con la Società e con il RSPP, per tutte le incombenze inerenti all'incarico ricevuto.

ART. 2 ADEMPIMENTI OGGETTO DELL'INCARICO

Il professionista, nello svolgimento del suo incarico, è tenuto a eseguire le seguenti attività, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Collaborare con la Trapani Servizi S.p.A. e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;
- Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati ovvero effettuare le visite mediche di assunzione e preventive periodiche con la frequenza stabilita dalla normativa vigente, ivi comprese le visite audiometriche, spirometriche ed audiovisive, cardiologiche con E.C.G. ed ove ritenuti necessari l'effettuazione per i soggetti esposti degli esami clinico - strumentali mirati al rischio specifico e di eventuali vaccinazioni;
- Formulare i giudizi di idoneità specifica alla mansione o di inidoneità totale o parziale e la comunicazione scritta ai Lavoratori interessati ed alla Trapani Servizi S.p.A.;
- Istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- Consegnare alla Trapani Servizi S.p.A., alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto della Privacy, e con salvaguardia del segreto professionale;
- Consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e fornirgli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte della Trapani Servizi S.p.A.;
- Fornire ai lavoratori informazioni sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, in caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Tali informazioni dovranno essere fornite anche ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- Comunicare individualmente a ciascun lavoratore i risultati della sorveglianza sanitaria, e, a richiesta,

rilasciare copia della documentazione sanitaria;

- Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D.Lgs 81/2008, alla Trapani Servizi S.p.A., al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- Visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o con frequenza diversa, se motivata in base alla valutazione dei rischi;
- Partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- Collaborare alla valutazione dei rischi e collaborare alla stesura del documento;
- Collaborare alla predisposizione del Servizio di primo soccorso aziendale;
- Collaborare, ove del caso, con gli organismi di vigilanza;
- Assumere le responsabilità relative all'incarico, alla tenuta ed alla gestione della documentazione aziendale, delle scadenze della corrispondenza e di tutta la parte amministrativa riguardante l'attività di medico competente;
- Partecipare alle riunioni di cui all'art.35 del D.Lgs n.81/2008 e ss.mm.ii.;
- Coordinare l'attività formativa ai sensi del D.M. 388/2003 e ss.mm.ii. del personale interno "addetto al primo soccorso";
- Fornire risposte a quesiti in forma telefonica o scritta, senza limitazione di numero;
- Rilasciare pareri in forma scritta, senza limitazioni di numero.

ART. 3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Il Professionista è tenuto a garantire alla Trapani Servizi S.p.A. un servizio di assistenza telefonica nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30, e dalle ore 15:30 alle 18:30.

Nell'espletamento delle prestazioni professionali previste dal presente disciplinare, il Professionista deve mettere a disposizione una risorsa addetta alle funzioni amministrative.

Il contratto nazionale applicato ai dipendenti della Trapani Servizi S.p.A. è il Contratto FISE – Nettezza Urbana (Aziende Private).

La sorveglianza sanitaria deve essere effettuata su:

- a) Tutti i dipendenti con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato (attualmente n. 38 di cui n.11 presso gli uffici amministrativi/tecnici ed il restante personale impiegato c/o l'impianto T.M.B. di c/da Belvedere e c/o la discarica di c/da Cuddia della Borraanea con svariate mansioni, quali a mero titolo esemplificativo e non esaustivo autista, palista, escavatorista, operaio semplice, ecc.);
- b) Tutti gli altri lavoratori che, in base alla normativa vigente durante la durata dell'incarico, dovessero essere sottoposti a sorveglianza sanitaria da parte del Medico Competente.

Il PROFESSIONISTA deve predisporre un protocollo di sorveglianza sanitaria in base ai risultati che ottiene con la valutazione dei rischi e i sopralluoghi che effettuerà in società e che consentirà di mantenere sotto controllo lo stato di salute dei lavoratori, contribuendo alla prevenzione delle malattie professionali e agli infortuni che

possono verificarsi sul luogo di lavoro.

Il protocollo sanitario deve indicare gli esami clinici e strumentali cui devono essere sottoposti i lavoratori in base al tipo di attività lavorativa svolta e dai rischi che ne possono derivare. Riguardo agli accertamenti da fare e la periodicità da rispettare, il medico competente deve tenere in considerazione anche gli obblighi legislativi che prevedono per certe categorie di lavoratori scadenze fisse delle visite mediche.

Ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, le visite mediche devono essere effettuate con periodicità annuale, salvo diversa periodicità motivata in modo esplicito e documentato.

La Società metterà a disposizione del Professionista tutta la documentazione necessaria all'esecuzione dell'incarico, dichiarando preventivamente che la stessa è pertinente all'attività istituzionale, completa e conforme all'originale.

Il professionista, nell'esecuzione dei servizi previsti nel presente disciplinare, ha l'obbligo di uniformarsi, oltre che alle leggi e regolamenti che attengano in qualsiasi modo al tipo di attività, anche alle istruzioni che le saranno comunicate per iscritto.

In particolare è tenuta a rispettare tutti gli adempimenti derivanti dalle leggi in vigore nel tempo, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime, nonché ogni altra prestazione prevista dalle vigenti Norme e Regolamenti per assicurare il pieno adempimento al ruolo di Medico Competente anche se non espressamente previsto nella presente lettera.

ART. 4 SEDE OPERATIVA

Il Professionista svolgerà la propria attività in autonomia e nel rispetto delle disposizioni contenute nel presente disciplinare, presso poliambulatorio ubicato in Trapani nel "Poliambulatorio di San Michele" nella via Nausica n.33.

Ove richiesto, l'attività potrà essere svolta anche presso i locali messi a disposizione dalla Società e, comunque, laddove necessita la sua presenza per l'effettuazione delle prestazioni richieste.

ART. 5 IMPORTO E DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico professionale è pari a 2 anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico.

La Trapani Servizi S.p.A. si riserva la facoltà di attivare:

- il rinnovo del contratto, per ulteriori 12 mesi, alle medesime condizioni previste dal contratto originario;
- la variazione delle prestazioni, in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi del co. 9 dell'art. 120 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii..

Il valore massimo dell'affidamento, comprensivo delle eventuali opzioni, è pari ad € 30.600,00 (euro trentamila/seicento/00) oltre IVA di legge e/o di altre imposte e contributi di legge, così distinto:

- importo del servizio per anni 2 € 18.000,00 oltre iva di legge;
- importo dell'eventuale opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi € 9.000,00 oltre iva di legge;
- importo dell'eventuale previsione di autorizzazione del c.d. quinto d'obbligo € 3.600,00 (comma 9 dell'art.120 del D.Lgs 36/2023).

ART. 6 COMPENSO PROFESSIONALE

Il compenso corrisposto per le attività di cui al presente Disciplinare d'incarico oltre iva se dovuta e cassa, è:

1. **Corrispettivo annuale** per l'incarico di medico competente comprensivo delle attività di collaborazione con il datore di lavoro per formazione ed informazione riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro, sopralluogo annuale, relazione annuale, partecipazione alle riunioni periodiche _____ €. 800,00
2. **Corrispettivo unitario per la visita medica periodica** di sorveglianza sanitaria D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. con formulazione del giudizio di idoneità ed aggiornamento e custodia della cartella sanitaria __ €. 50,00;
3. **Corrispettivo unitario per la visita medica a richiesta** della Trapani Servizi S.p.A. e in aggiunta a quella periodica (in occasione di un cambio di mansione, alla ripresa dal lavoro, ecc.) _____ €. 50,00;

Null'altro è dovuto al Professionista, a qualsiasi titolo, per le prestazioni sopra elencate, comprese spese accessorie, oneri e costi connessi, salvo eventuali varianti se richieste dalla Trapani Servizi S.p.A. nell'ambito delle opzioni contrattuali previste .

ART. 7 FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Alla fine di ogni trimestre il PROFESSIONISTA provvederà alla fatturazione delle prestazioni rese, in base agli adempimenti espletati.

Le fatture devono essere emesse in formato elettronico e trasmesse esclusivamente attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) dell'Agenzia delle Entrate, indicando il Codice Identificativo Univoco attribuito alla Società – W 7 Y V J K 9 e il CIG B492A3270E

Il pagamento sarà effettuato dalla Trapani Servizi S.p.a. secondo le modalità previste dalla normativa vigente, secondo le norme che regolano il cosiddetto Split Payment.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010, il professionista ha indicato il seguente conto corrente, aperto presso Istituto Credito Emiliano S.p.A. di Trapani IBAN IT 39X03032164001000000420.

Tutte le somme relative all'incarico saranno accreditate su tale conto.

ART. 8 PENALI

In caso di inadempimento agli obblighi contrattuali assunti, il PROFESSIONISTA sarà soggetto ad una penale pari all'1 per mille dell'ammontare totale contrattuale per ogni violazione contestata, previa constatazione e comunicazione della inadempienza ed in esito ad un eventuale contraddittorio.

ART. 9 SOSPENSIONI

Non è ammessa, per alcun motivo, la sospensione del servizio da parte del PROFESSIONISTA, salvo i casi di forza maggiore previsti dalla legge.

La Trapani Servizi S.p.A. potrà, in qualsiasi momento, disporre o autorizzare per iscritto la sospensione dell'incarico, qualora cause di comprovata forza maggiore, ivi comprese quelle dovute a provvedimenti della Pubblica Autorità, impediscano il regolare svolgimento del servizio.

Nei predetti casi la sospensione non dà diritto al PROFESSIONISTA a compensi di sorta.

ART. 10 RISOLUZIONE

La Trapani Servizi S.p.A. potrà risolvere il contratto di diritto nei casi previsti e disciplinati dall'art.122 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.

Le parti riconoscono che in caso di recesso, secondo le modalità descritte, nulla a pretendere potrà reclamarsi per la mancata prosecuzione dell'incarico.

Nessuna parte potrà essere considerata inadempiente o colpevole di violazione degli obblighi contrattuali qualora l'inadempimento sia causato da eventi di forza maggiore intervenuti successivamente alla data di sottoscrizione del disciplinare. Per "forza maggiore" si intendono calamità naturali o eventi imprevedibili che sfuggono al controllo delle parti e che non possono essere evitati neppure con la dovuta diligenza.

In tali casi il PROFESSIONISTA non è passibile di ritenuta sui compensi dovuti, di penalità di mora o di risoluzione per inadempienza, se e nella misura in cui il ritardo nell'esecuzione o altre mancate ottemperanze agli obblighi contrattuali sono provocati da un caso di forza maggiore.

Nel caso in cui il Professionista incaricato, non si attenga alle indicazioni formulate o sorgano divergenze con la Trapani Servizi S.p.A., la stessa società può procedere alla sospensione o revoca dell'incarico, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o a mezzo pec, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.

Il Professionista, nel caso di rinuncia per motivi di varia natura, dovrà inviare apposita motivata PEC alla Trapani Servizi S.p.a.. In tali ipotesi spetteranno al Professionista la quota parte del compenso maturato fino alle prestazioni eseguite a quella data.

ART.11 CLAUSOLE FINALI

Il Professionista incaricato si impegna a:

- Rispettare il segreto professionale e d'ufficio;
- Non divulgare né utilizzare, in alcun modo, informazioni riservate apprese nell'ambito dell'incarico conferito.

La sottoscrizione del presente disciplinare comporta:

- Accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso previste;
- Comunicazione formale di conferimento dell'incarico da parte della Trapani Servizi S.p.a..

L'incarico professionale conferito dalla Trapani Servizi S.p.A. non costituisce rapporto di lavoro subordinato e non sarà connotato dagli elementi tipici della subordinazione prevista dall'art.2094 c.c..

Alla cessazione dell'incarico il Professionista riconosce espressamente che non acquisirà e non potrà vantare nei confronti della Trapani Servizi S.p.A. alcuno dei seguenti diritti: diritto alla trasformazione dell'incarico in rapporto di lavoro subordinato ovvero parasubordinato, diritto all'assunzione alle dipendenze della Trapani Servizi S.p.A. nonché diritto di preferenza sulle assunzioni futura che la società porrà in essere.

ART.12 PRIVACY

La Società, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679

(GDPR 2016/679), informa il legale - il quale ne prende atto e dà il relativo consenso - che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

ART. 13 FORO COMPETENTE

Eventuali controversie relative all'esecuzione, interpretazione o cessazione del presente disciplinare che non possano essere risolte in via bonaria, saranno devolute alla competenza del Foro di Trapani.

Ai fini del presente disciplinare le parti eleggono domicilio:

- a) il Ing. Salvatore Accardo, nella spiegata qualità e per ragioni della carica ricoperta, presso la sede della Trapani Servizi S.p.A., in via del Serro s.n. – Trapani;
- b) Il Professionista incaricato, presso la propria residenza in Trapani nella via Colonnello Romey n.7.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

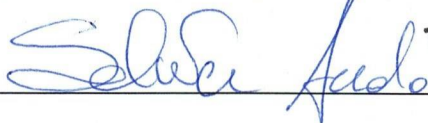
Per quanto non qui disciplinato si fa rinvio agli articoli 2222 e 2230 e seguenti del Codice Civile, alle disposizioni di cui al Testo Unico delle Imposte Dirette approvato con DPR 22/12/1986 n. 917 e alle disposizioni di cui al DPR 600/73, nonché ad ogni altra disposizione di legge e regolamento applicabile.

DOCUMENTO PREDISPOSTO, LETTO, CONFERMATO, CONSERVATO E FIRMATO

Il Professionista incaricato dott.ssa Nicoletta Bonura



Trapani Servizi S.p.A. ing. Salvatore Accardo



TRAPANI SERVIZI S.p.A
Ing. Salvatore Accardo
Amministratore Unico